

Zapytanie ofertowe



Z a m a w i a j ą c y:

**GMINA SUCHAŃ
ul. Pomorska 72
73 – 132 Suchań**

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na usługę o wartości mniejszej niż równowartości kwoty 30 000 euro

na zadanie:

„Opracowanie Studium wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie na wykonanie termomodernizacji budynku użyteczności publicznej

Zespołu Szkół Publicznych w Suchaniu”

Zgodnie z regulaminem konkursu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa

Zachodniopomorskiego na lata 2014 – 2020

Oś priorytetowa II Gospodarka niskoemisyjna

działanie 2.5 Modernizacja energetyczna obiektów użyteczności publicznej

konkurs nr RPZP.02.05.00-IP.01-32-KO1/16

Numer postępowania: IN.042.2.2016

Suchań dn. 22 września 2016 r.

Zatwierdzam:
BURMISTRZ
.....
Stanisława Bodnar

ROZDZIAŁ I - NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest **Gmina Suchań**.
2. adres: ul. Pomorska 72, 73 – 132 Suchań.
3. Kontakt:
 - 1) telefon: 91 / 562-40-15 i 91 / 562-40-29,
 - 2) faks: 91 / 562-40-15,
 - 3) email: sekretariat@suchan.pl,
4. Godziny pracy: od 7.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku.
5. Strona internetowa: www.suchan.pl,
6. Strona na której można pobrać ogłoszenie o zamówieniu: bip.suchan.pl.
7. NIP: 854 22 30 338.

ROZDZIAŁ II - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadami konkurencyjności.

ROZDZIAŁ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zapytania ofertowego jest Opracowanie Studium wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie na wykonanie termomodernizacji budynku użyteczności publicznej Zespołu Szkół Publicznych w Suchaniu zgodnie z ogłoszonym wzorem dokumentów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014 – 2020 Oś priorytetowa II Gospodarka niskoemisyjna działanie 2.5 Modernizacja energetyczna obiektów użyteczności publicznej, **konkurs nr RPZP.02.05.00-IP.01-32-KO1/16**.

Przedmiotem wniosku będzie termomodernizacja budynku Zespołu szkół Publicznych Suchaniu.

Zamawiający dysponuje dokumentacją projektową planowanych prac.

W związku z trwającym audytem energetycznym budynku którego termin zakończenia zaplanowano na 29 października 2016 zamawiający wymaga współpracy wykonawcy z audytorem energetycznym.

Studium wykonalności oraz wnioski aplikacyjny powinien być dostarczony w trzech egzemplarzach w wersji papierowej oraz w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej na płycie CD.

Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji przedmiotu umowy, w przypadku zgłoszenia uwag przez Instytucję Zarządzającą na etapie oceny formalnej i konieczności dokonania korekty, bez dodatkowego wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ IV - TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia do dnia 25 listopada 2016 roku.

ROZDZIAŁ V - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONANIA OCENY

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku, wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia – zał. nr 2.
 - **posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.** Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej 5 usług polegających na opracowaniu studium wykonalności na wykonanie termomodernizacji budynku, które uzyskały dofinansowanie w ramach Programów Operacyjnych 2007-2013 lub 2014-2020
 - 2) **dysponują odpowiednim potencjałem technicznym.**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku, wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia – zał. nr 2.
 - 3) **dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku, wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia – zał. nr 2.
 - 4) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku, wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia – zał. nr 2.
2. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się wykonawcy, powiązani z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, - pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
 - pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Wykonawcy którzy nie spełnią powyższego warunku zostaną wykluczeni z postępowania.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA.

ROZDZIAŁ VI - WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Wykonawcy są zobowiązani dostarczyć następujące dokumenty:
 - 1) **formularz Oferty** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego,
 - 2) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego – w celu wykazania spełnienia warunków określonych w rozdziale V ust. 1,
 - 3) **wykaz wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) głównych usług** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego, oraz dowody, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - w celu wykazania spełnienia warunku określonego w rozdziale V ust. 1 pkt. 2,
2. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, w ustępie 1 pkt. 2-4 lub złożą dokumenty zawierające błędy do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Odrzuceniu podlegają oferty :
 - 1) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego ,
 - 2) złożone przez oferenta niespełniającego warunków, określonych w zapytaniu ofertowym.

ROZDZIAŁ VII - INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub pocztą elektroniczną z zastrzeżeniem ustępu 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictwa.
4. Jeżeli zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz

informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Domniemywa się, że pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej, podany przez Wykonawcę w ofercie, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 4 oświadczy, że ww. wiadomości nie otrzymał.
6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Gmina Suchań ul. Pomorska 72, 73-132 Suchań, faks: 91/562-40-15, mail: sekretariat@suchan.pl.
7. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Inspektor ds. Inwestycji Kamila Krzysztofik Tel. 91 5624 015 wew. 30.

ROZDZIAŁ XIII - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ IX - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Na ofertę składają się:
 - b) formularz oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego),
 - c) wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem VI.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo te musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo te musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
6. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność przez Wykonawcę.
7. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (formularz oferty, wzory oświadczeń, wykazów) przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w przygotowanych wzorach.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
10. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

ROZDZIAŁ X - MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie zamawiającego w Suchaniu ul. Pomorska 72 w sekretariacie – pokój nr 7 (I piętro), w terminie **do dnia 29 września 2016 roku, do godziny 11.30**. Godziny pracy sekretariatu: od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15.30.
2. Ofertę należy umieścić w opakowaniu/kopercie uniemożliwiających odczytanie zawartości. Opakowanie/koperta powinno być oznaczone w następujący sposób:

Gmina Suchań ul. Pomorska 72, 73-132 Suchań
Oferta na „Opracowanie Studium wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie na wykonanie termomodernizacji budynku użyteczności publicznej Zespołu szkół Publicznych w Suchaniu ”.
Nie otwierać przed dniem 30 września 2016 r. godz. 12.00

3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XI - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wyznacza następujące kryteria oceny ofert:

a) cena - 70%

b) liczba opracowanych studiów wykonalności dla projektów termomodernizacyjnych, które uzyskały dofinansowanie w ramach Programów Operacyjnych 2007-2013 lub 2014- 2020 - 30%

Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o:

a. cenę - 70%

liczona:

punkty za cenę: $P_C = (c_{\min} : c_i) \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie}$

co oznacza:

c_{\min} = cena najniższa spośród złożonych ofert

c_i = cena badanej oferty

znaczenie – waga kryterium (70%)

P_C – punkty za cenę

b) liczba opracowanych studiów wykonalności dla projektów termomodernizacyjnych, które uzyskały dofinansowanie w ramach Programów Operacyjnych 2007-2013 - 30%

liczone:

punkty za opracowane studia wykonalności dla projektów termomodernizacyjnych, które uzyskały pozytywną weryfikację dofinansowanie w ramach Programów Operacyjnych 2007-2013 lub 2014-2020:

$Pk = (Lw_i : Lw_{max}) \times 100\text{pkt} \times \text{znaczenie}$

co oznacza:

Lw_i – liczba opracowanych studiów wykonalności dla projektów termomodernizacyjnych, które uzyskały dofinansowanie w ramach Programów Operacyjnych 2007-2013 lub 2014-2020 badanej oferty

Lw_{max} – najwyższa liczba opracowanych studiów wykonalności dla projektów termomodernizacyjnych, które uzyskały dofinansowanie w ramach Programów Operacyjnych 2007-2013 lub 2014-2020 spośród badanych ofert

znaczenie – waga kryterium (30%)

Pk - punkty za opracowane studia wykonalności dla projektów termomodernizacyjnych, które uzyskały dofinansowanie w ramach Programów Operacyjnych 2007-2013 lub 2014-2020

2. Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium.

ROZDZIAŁ XII - UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w zapytaniu ofertowym kryteria oceny.
2. O odrzuceniu ofert oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej: bip.suchan.pl, w zakładce „zamówienia do 30 tys. euro” oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.

ROZDZIAŁ XIII - PRZESŁANKI ORAZ WARUNKI DOKONANIA ZMIAN W ZAWARTEJ UMOWIE

1. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
 - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) gdy konieczna będzie zamiana terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia siły wyższej lub okoliczności, na które strony umowy nie mają wpływu, pomimo zachowania należytej staranności;
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ XIV - ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załącznikami do zapytania ofertowego są:

- 1) Formularz oferty.
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Wykaz głównych usług.