

**Zarządzenie Nr 76/09**  
**Burmistrza Suchania**  
z dnia 15 października 2009 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego dla Urzędu Miejskiego w Suchaniu**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz.420) zarządza się co następuje:

§ 1. W załączniku do Zarządzenia Nr 14/09 Burmistrza Suchania z dnia 17 lutego 2009 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego dla Urzędu Miejskiego w Suchaniu wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 17 ust. 1 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) Samodzielne Stanowisko do Spraw Obronnych (Znak: OB)”

2) w § 18 ust. 8 otrzymuje brzmienie:

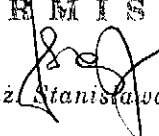
„8. Do zakresu działania samodzielnego stanowiska ds. obronnych należy:

- 1) opracowywanie i aktualizowanie dokumentów w ramach planowania i programowania obronnego, w tym:
  - planu operacyjnego funkcjonowania gminy,
  - dokumentacji stanowiska kierowania i przemieszczania się na zapasowe miejsce pracy Burmistrza,
- 2) opracowywanie wojennych regulaminów organizacyjnych Urzędu oraz planów organizacji zapasowych miejsc pracy,
- 3) opracowywanie, prowadzenie i aktualizowanie dokumentacji stałego dyżuru Urzędu, zapewnienie właściwego obiegu decyzji i informacji dla potrzeb kierowania przez Burmistrza,
- 4) organizowanie i przeprowadzenie rejestracji,
- 5) realizacja zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej,
- 6) przyznawanie świadczeń żołnierzom odbywającym zasadniczą służbę wojskową oraz ćwiczenia wojskowe,
- 7) współpraca z wojskowymi organami emerytalnymi,

- 8) przeprowadzanie spraw reklamowania osób od pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
  - 9) wykonywanie zadań związanych z planowaniem i nakładaniem obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych na (przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych) na terenie gminy oraz opracowywanie:
    - planu świadczeń osobistych w czasie pokoju,
    - planu świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
    - planu świadczeń rzeczowych w czasie pokoju,
    - planu świadczeń rzeczowych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
    - zbiorczego wykazu świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji na obszarze gminy,
  - 10) opracowywanie i aktualizowanie dokumentacji (planu) akcji kurierskiej przy współpracy z wojskowym komendantem uzupełnień i Policją,
  - 11) planowanie i organizowanie szkolenia obronnego na terenie gminy, w tym:
    - opracowywanie programów szkolenia obronnego,
    - opracowywanie rocznych planów szkolenia obronnego pracowników Urzędu i podległych jednostek organizacyjnych gminy,
    - opracowywanie dokumentów ćwiczeń i treningów obronnych w podległych jednostkach organizacyjnych,
    - opracowywanie dokumentacji ćwiczeń i treningów obronnych i akcji kurierskiej,
  - 12) realizacja zadań związanych z obowiązkami państwa gospodarza dla sił sojusznicznych.”
- 3) załącznik nr 1 stanowiący „Schemat organizacyjny Urzędu Miejskiego w Suchaniu” otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

B U R M I S T R Z

  
mgr inż. Stanisława Bodnar