

Zarządzenie Nr 75/2021

Burmistrza Suchania

z dnia 29 lipca 2021 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących zmiany statutów sołectw Gminy Suchań

Na podstawie art. 5a ust. 1, art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378 oraz z 2021 r. poz. 1038) w związku z § 2 ust. 2 oraz § 5 uchwały Nr XVIII/149/2017 Rady Miejskiej w Suchaniu z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Suchań (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 1303) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Zarządzam przeprowadzenie konsultacji społecznych dotyczących zmiany statutów sołectw Gminy Suchań, zwanych dalej konsultacjami. Projekt uchwały w sprawie zmiany statutów sołectw Gminy Suchań stanowi Załącznik nr 1 do Zarządzenia.

2. Celem konsultacji jest poznanie opinii mieszkańców poszczególnych sołectw na temat proponowanych zmian w statutach.

3. Konsultacje mają zasięg lokalny (obejmują sołectwa Gminy Suchań), a uprawnionymi do udziału w konsultacjach są mieszkańcy sołectw: Brudzewice, Modrzewo, Nosowo, Sadłowo, Słodkowo, Słodkówko, Suchanówko, Tarnowo, Żukowo, Wapnica.

§ 2.1. Projekt uchwały zostanie wyłożony do konsultacji w terminie od 29 lipca 2021 r. do 5 sierpnia 2021 r. w następujący sposób:

- 1) w formie papierowej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Suchaniu (punkt obsługi interesanta),
- 2) na stronie internetowej Gminy Suchań www.suchan.pl
- 3) w Biuletynie Informacyjnym Gminy Suchań <http://bip.suchan.pl/>

2. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie:

1) badania opinii poprzez formularz zgłaszania uwag, który stanowi Załącznik Nr 2 do Zarządzenia, lub

2) składania pisemnych wniosków i uwag.

3. Uwagi do projektu uchwały, w formie określonej w ust. 2, można przekazywać w terminie jego wyłożenia:

1) wysyłając wypełniony formularz zgłaszania uwag drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@suchan.pl lub za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP. Adres skrytki ePUAP: /wwg6ja101/Skrytka (podpisane

- profilem zaufanym lub bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu),
- 2) przekazując pisemnie w punkcie obsługi interesanta Urzędu Miejskiego w Suchaniu, ul. Pomorska 72,
 - 3) wysyłając na adres: Urząd Miejski w Suchaniu, ul. Pomorska 72, 73-132 Suchań (decyduje data wpływu).

§ 3. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji i udzielanie wyjaśnień jest Grażyna Siwek – Sekretarz.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez jego rozplakatowanie na obszarze objętym konsultacjami, umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Suchań, na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Suchaniu.

BURMISTRZ
Stanisława Bodnar

Do projektu nie zgroszono zastrzeżeń
pod względem prawnym i redakcyjnym:

RADCA PRAWNY

ngr Jolanta Chojnicka-Grabarz

-PROJEKT-

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUCHANIU
z dnia2021 r.

w sprawie zmiany statutów sołectw Gminy Suchań

Na podstawie art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378 oraz z 2021r. poz. 1038) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy Suchań uchwała się, co następuje:

§ 1. W załącznikach Nr 1 - 10 stanowiących statuty sołectw Gminy Suchań przyjętych uchwałą Nr IV/21/03 Rady Miejskiej w Suchaniu z dnia 28 lutego 2003 r. w sprawie ustalenia statutów dla sołectw Gminy Suchań (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 27, poz. 532) wprowadza się następujące zmiany:

1) w statucie Sołectwa Brudzewice, stanowiącym Załącznik Nr 1:

a) w § 4 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołectkiej odpowiada kadencji Rady Miejskiej i kończy się z momentem wyboru nowego organu”

b) w § 6 w pkt 6 uchyla się lit. c

c) § 30 otrzymuje brzmienie:

„§ 30.1. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Miejskiej do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek zebrania wiejskiego,
- 2) z inicjatywy Burmistrza.

2. Przekazanie sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbania o nie,
- 2) rozliczania się z niego.”

d) § 31 otrzymuje brzmienie:

„§ 31.1. Sołectwo posiada i dysponuje mieniem komunalnym:

- 1) przekazany sołectwu na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego przekazania mienia, który będzie zawierał szczegółowy spis powierzonego mienia,

2) wytworzonym, zakupionym lub uzyskanym w drodze darowizny.

2. Sołectwu przyznaje się uprawnienia mieszczące się w zakresie zwykłego zarządu mieniem, określonym w ust. 1, do których w szczególności należy:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 2) utrzymanie go w stanie niepogorszonym zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 3) wykorzystywanie mienia dla potrzeb sołectwa w sposób zgodny z przeznaczeniem.

3. Zarządzając przekazanim mieniem, sołectwo nie może podejmować takich czynności jak zbywanie, obciążanie nieruchomości, czynienie darowizn, oddawanie w najem lub dzierżawę osobom trzecim.”

e) § 32 otrzymuje brzmienie:

„§ 32.1. Zarząd nad mieniem sołectwa sprawuje Sołtys.

2. W ramach sprawowanego zarządu Sołtys jest zobowiązany zapewnić właściwe użytkowanie mienia oraz czuwać nad zgodnością stanu faktycznego ze stanem ewidencyjnym.

3. Sołtys zobowiązany jest do rozliczenia z powierzonego mienia w przypadku zakończenia kadencji Sołtysa bądź rezygnacji z pełnienia funkcji.”

f) § 33 otrzymuje brzmienie:

„§ 33.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołectkiego decyduje corocznie Rada Miejska odrębną uchwałą.”

2) w statucie Sołectwa Modrzewo, stanowiącym Załącznik Nr 2:

a) w § 4 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołectkiej odpowiada kadencji Rady Miejskiej i kończy się z momentem wyboru nowego organu”

b) w § 6 w pkt 6 uchyla się lit. c

c) § 30 otrzymuje brzmienie:

„§ 30.1. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Miejskiej do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek zebrania wiejskiego,
- 2) z inicjatywy Burmistrza.

2. Przekazanie sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbania o nie,
- 2) rozliczania się z niego.”

d) § 31 otrzymuje brzmienie:

„§ 31.1. Sołectwo posiada i dysponuje mieniem komunalnym:

- 1) przekazaniem sołectwu na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego przekazania mienia, który będzie zawierał szczegółowy spis powierzonego mienia,
- 2) wytworzonym, zakupionym lub uzyskanym w drodze darowizny.

2. Sołectwu przyznaje się uprawnienia mieszczące się w zakresie zwykłego zarządu mieniem, określonym w ust. 1, do których w szczególności należy:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 2) utrzymanie go w stanie niepogorszonym zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 3) wykorzystywanie mienia dla potrzeb sołectwa w sposób zgodny z przeznaczeniem.

3. Zarządzając przekazaniem mieniem, sołectwo nie może podejmować takich czynności jak zbywanie, obciążanie nieruchomości, czynienie darowizn, oddawanie w najem lub dzierżawę osobom trzecim.”

e) § 32 otrzymuje brzmienie:

„§ 32.1. Zarząd nad mieniem sołectwa sprawuje Sołtys.

2. W ramach sprawowanego zarządu Sołtys jest zobowiązany zapewnić właściwe użytkowanie mienia oraz czuwać nad zgodnością stanu faktycznego ze stanem ewidencyjnym.

3. Sołtys zobowiązany jest do rozliczenia z powierzonego mienia w przypadku zakończenia kadencji Sołtysa bądź rezygnacji z pełnienia funkcji.”

f) § 33 otrzymuje brzmienie:

„§ 33.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołectkiego decyduje corocznie Rada Miejska odrębną uchwałą.”

3) w statucie Sołectwa Nosowo, stanowiącym Załącznik Nr 3:

a) w § 4 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołectkiej odpowiada kadencji Rady Miejskiej i kończy się z momentem wyboru nowego organu”

b) w § 6 w pkt 6 uchyla się lit. c

c) § 30 otrzymuje brzmienie:

„§ 30.1. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Miejskiej do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek zebrania wiejskiego,
- 2) z inicjatywy Burmistrza.

2. Przekazanie sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbania o nie,
- 2) rozliczania się z niego.”

d) § 31 otrzymuje brzmienie:

„§ 31.1. Sołectwo posiada i dysponuje mieniem komunalnym:

- 1) przekazanym sołectwu na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego przekazania mienia, który będzie zawierał szczegółowy spis powierzonego mienia,
- 2) wytworzonym, zakupionym lub uzyskanym w drodze darowizny.

2. Sołectwu przyznaje się uprawnienia mieszczące się w zakresie zwykłego zarządu mieniem, określonym w ust. 1, do których w szczególności należy:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 2) utrzymanie go w stanie niepogorszonym zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 3) wykorzystywanie mienia dla potrzeb sołectwa w sposób zgodny z przeznaczeniem.

3. Zarządzając przekazanym mieniem, sołectwo nie może podejmować takich czynności jak zbywanie, obciążanie nieruchomości, czynienie darowizn, oddawanie w najem lub dzierżawę osobom trzecim.”

e) § 32 otrzymuje brzmienie:

„§ 32.1. Zarząd nad mieniem sołectwa sprawuje Sołtys.

2. W ramach sprawowanego zarządu Sołtys jest zobowiązany zapewnić właściwe użytkowanie mienia oraz czuwać nad zgodnością stanu faktycznego ze stanem ewidencyjnym.

3. Sołtys zobowiązany jest do rozliczenia z powierzonego mienia w przypadku zakończenia kadencji Sołtysa bądź rezygnacji z pełnienia funkcji.”

f) § 33 otrzymuje brzmienie:

„§ 33.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołectkiego decyduje corocznie Rada Miejska odrębną uchwałą.”

4) w statucie Sołectwa Sadłowo, stanowiącym Załącznik Nr 4:

a) w § 4 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołectkiej odpowiada kadencji Rady Miejskiej i kończy się z momentem wyboru nowego organu”

b) w § 6 w pkt 6 uchyla się lit. c

c) § 30 otrzymuje brzmienie:

„§ 30.1. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Miejskiej do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek zebrania wiejskiego,
- 2) z inicjatywy Burmistrza.

2. Przekazanie sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbania o nie,
- 2) rozliczania się z niego.”

d) § 31 otrzymuje brzmienie:

„§ 31. 1. Sołectwo posiada i dysponuje mieniem komunalnym:

- 1) przekazanym sołectwu na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego przekazania mienia, który będzie zawierał szczegółowy spis powierzonego mienia,
- 2) wytworzonym, zakupionym lub uzyskanym w drodze darowizny.

2. Sołectwu przyznaje się uprawnienia mieszczące się w zakresie zwykłego zarządu mieniem, określonym w ust. 1, do których w szczególności należy:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 2) utrzymanie go w stanie niepogorszonym zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 3) wykorzystywanie mienia dla potrzeb sołectwa w sposób zgodny z przeznaczeniem.

3. Zarządzając przekazanym mieniem, sołectwo nie może podejmować takich czynności jak zbywanie, obciążanie nieruchomości, czynienie darowizn, oddawanie w najem lub dzierżawę osobom trzecim.”

e) § 32 otrzymuje brzmienie:

„§ 32.1. Zarząd nad mieniem sołectwa sprawuje Sołtys.

2. W ramach sprawowanego zarządu Sołtys jest zobowiązany zapewnić właściwe użytkowanie mienia oraz czuwać nad zgodnością stanu faktycznego ze stanem ewidencyjnym.

3. Sołtys zobowiązany jest do rozliczenia z powierzonego mienia w przypadku zakończenia kadencji Sołtysa bądź rezygnacji z pełnienia funkcji.”

f) § 33 otrzymuje brzmienie:

„§ 33.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołectkiego decyduje corocznie Rada Miejska odrębną uchwałą.”

5) w statucie Sołectwa Słodkowo, stanowiącym Załącznik Nr 5:

a) w § 4 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołectkiej odpowiada kadencji Rady Miejskiej i kończy się z momentem wyboru nowego organu”

b) w § 6 w pkt 6 uchyla się lit. c

c) § 30 otrzymuje brzmienie:

„§ 30.1. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Miejskiej do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek zebrania wiejskiego,
- 2) z inicjatywy Burmistrza.

2. Przekazanie sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbania o nie,
- 2) rozliczania się z niego.”

d) § 31 otrzymuje brzmienie:

„§ 31.1. Sołectwo posiada i dysponuje mieniem komunalnym:

- 1) przekazanym sołectwu na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego przekazania mienia, który będzie zawierał szczegółowy spis powierzonego mienia,
- 2) wytworzonym, zakupionym lub uzyskanym w drodze darowizny.

2. Sołectwu przyznaje się uprawnienia mieszczące się w zakresie zwykłego zarządu mieniem, określonym w ust. 1, do których w szczególności należy:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 3) wykorzystywanie mienia dla potrzeb sołectwa w sposób zgodny z przeznaczeniem.

3. Zarządzając przekazanym mieniem, sołectwo nie może podejmować takich czynności jak zbywanie, obciążanie nieruchomości, czynienie darowizn, oddawanie w najem lub dzierżawę osobom trzecim.”

e) § 32 otrzymuje brzmienie:

„§ 32.1. Zarząd nad mieniem sołectwa sprawuje Sołtys.

2. W ramach sprawowanego zarządu Sołtys jest zobowiązany zapewnić właściwe użytkowanie mienia oraz czuwać nad zgodnością stanu faktycznego ze stanem ewidencyjnym.

3. Sołtys zobowiązany jest do rozliczenia z powierzonego mienia w przypadku zakończenia kadencji Sołtysa bądź rezygnacji z pełnienia funkcji.”

f) § 33 otrzymuje brzmienie:

„§ 33.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołectkiego decyduje corocznie Rada Miejska odrębną uchwałą.”

6) w statucie Sołectwa Słodkówko, stanowiącym Załącznik Nr 6:

a) w § 4 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Miejskiej i kończy się z momentem wyboru nowego organu”

b) w § 6 w pkt 6 uchyla się lit. c

c) § 30 otrzymuje brzmienie:

„§ 30.1. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Miejskiej do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek zebrania wiejskiego,
- 2) z inicjatywy Burmistrza.

2. Przekazanie sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbania o nie,
- 2) rozliczania się z niego.”

d) § 31 otrzymuje brzmienie:

„§ 31.1. Sołectwo posiada i dysponuje mieniem komunalnym:

- 1) przekazanym sołectwu na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego przekazania mienia, który będzie zawierał szczegółowy spis powierzonego mienia,
- 2) wytworzonym, zakupionym lub uzyskanym w drodze darowizny.

2. Sołectwu przyznaje się uprawnienia mieszczące się w zakresie zwykłego zarządu mieniem, określonym w ust. 1, do których w szczególności należy:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 3) wykorzystywanie mienia dla potrzeb sołectwa w sposób zgodny z przeznaczeniem.

3. Zarządzając przekazanym mieniem, sołectwo nie może podejmować takich czynności jak zbywanie, obciążanie nieruchomości, czynienie darowizn, oddawanie w najem lub dzierżawę osobom trzecim.”

e) § 32 otrzymuje brzmienie:

„§ 32.1. Zarząd nad mieniem sołectwa sprawuje Sołtys.

2. W ramach sprawowanego zarządu Sołtys jest zobowiązany zapewnić właściwe użytkowanie mienia oraz czuwać nad zgodnością stanu faktycznego ze stanem ewidencyjnym.

3. Sołtys zobowiązany jest do rozliczenia z powierzonego mienia w przypadku zakończenia kadencji Sołtysa bądź rezygnacji z pełnienia funkcji.”

f) § 33 otrzymuje brzmienie:

„§ 33.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołeckiego decyduje corocznie Rada Miejska odrębną uchwałą.”

7) w statucie Sołectwa Suchanówko, stanowiącym Załącznik Nr 7:

a) w § 4 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Miejskiej i kończy się z momentem wyboru nowego organu”

b) w § 6 w pkt 6 uchyla się lit. c

c) § 30 otrzymuje brzmienie:

„§ 30.1. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Miejskiej do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek zebrania wiejskiego,
- 2) z inicjatywy Burmistrza.

2. Przekazanie sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbania o nie,
- 2) rozliczania się z niego.”

d) § 31 otrzymuje brzmienie:

„§ 31.1. Sołectwo posiada i dysponuje mieniem komunalnym:

- 1) przekazanym sołectwu na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego przekazania mienia, który będzie zawierał szczegółowy spis powierzonego mienia,
- 2) wytworzonym, zakupionym lub uzyskanym w drodze darowizny.

2. Sołectwu przyznaje się uprawnienia mieszczące się w zakresie zwykłego zarządu mieniem, określonym w ust. 1, do których w szczególności należy:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 3) wykorzystywanie mienia dla potrzeb sołectwa w sposób zgodny z przeznaczeniem.

3. Zarządzając przekazanym mieniem, sołectwo nie może podejmować takich czynności jak zbywanie, obciążanie nieruchomości, czynienie darowizn, oddawanie w najem lub dzierżawę osobom trzecim.”

e) § 32 otrzymuje brzmienie:

„§ 32.1. Zarząd nad mieniem sołectwa sprawuje Sołtys.

2. W ramach sprawowanego zarządu Sołtys jest zobowiązany zapewnić właściwe użytkowanie mienia oraz czuwać nad zgodnością stanu faktycznego ze stanem ewidencyjnym.

3. Sołtys zobowiązany jest do rozliczenia z powierzonego mienia w przypadku zakończenia kadencji Sołtysa bądź rezygnacji z pełnienia funkcji.”

f) § 33 otrzymuje brzmienie:

„§ 33.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołectkiego decyduje corocznie Rada Miejska odrębną uchwałą.”

8) w statucie Sołectwa Tarnowo, stanowiącym Załącznik Nr 8:

a) w § 4 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołectkiej odpowiada kadencji Rady Miejskiej i kończy się z momentem wyboru nowego organu”

b) w § 6 w pkt 6 uchyla się lit. c

c) § 30 otrzymuje brzmienie:

„§ 30.1. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Miejskiej do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek zebrania wiejskiego,
- 2) z inicjatywy Burmistrza.

2. Przekazanie sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbania o nie,
- 2) rozliczania się z niego.”

d) § 31 otrzymuje brzmienie:

„§ 31.1. Sołectwo posiada i dysponuje mieniem komunalnym:

- 1) przekazanym sołectwu na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego przekazania mienia, który będzie zawierał szczegółowy spis powierzonego mienia,
- 2) wytworzonym, zakupionym lub uzyskanym w drodze darowizny.

2. Sołectwu przyznaje się uprawnienia mieszczące się w zakresie zwykłego zarządu mieniem, określonym w ust. 1, do których w szczególności należy:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 2) utrzymanie go w stanie niepogorszonym zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 3) wykorzystywanie mienia dla potrzeb sołectwa w sposób zgodny z przeznaczeniem.

3. Zarządzając przekazanym mieniem, sołectwo nie może podejmować takich czynności jak zbywanie, obciążanie nieruchomości, czynienie darowizn, oddawanie w najem lub dzierżawę osobom trzecim.”

e) § 32 otrzymuje brzmienie:

„§ 32.1. Zarząd nad mieniem sołectwa sprawuje Sołtys.

2. W ramach sprawowanego zarządu Sołtys jest zobowiązany zapewnić właściwe użytkowanie mienia oraz czuwać nad zgodnością stanu faktycznego ze stanem ewidencyjnym.

3. Sołtys zobowiązany jest do rozliczenia z powierzonego mienia w przypadku zakończenia kadencji Sołtysa bądź rezygnacji z pełnienia funkcji.”

f) § 33 otrzymuje brzmienie:

„§ 33.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołectkiego decyduje corocznie Rada Miejska odrębną uchwałą.”

9) w statucie Sołectwa Żukowo, stanowiącym Załącznik Nr 9:

a) w § 4 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołectkiej odpowiada kadencji Rady Miejskiej i kończy się z momentem wyboru nowego organu”

b) w § 6 w pkt 6 uchyla się lit. c

c) § 30 otrzymuje brzmienie:

„§ 30.1. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Miejskiej do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek zebrania wiejskiego,
- 2) z inicjatywy Burmistrza.

2. Przekazanie sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbania o nie,
- 2) rozliczania się z niego.”

d) § 31 otrzymuje brzmienie:

„§ 31.1. Sołectwo posiada i dysponuje mieniem komunalnym:

- 1) przekazanym sołectwu na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego przekazania mienia, który będzie zawierał szczegółowy spis powierzonego mienia,
- 2) wytworzonym, zakupionym lub uzyskanym w drodze darowizny.

2. Sołectwu przyznaje się uprawnienia mieszczące się w zakresie zwykłego zarządu mieniem, określonym w ust. 1, do których w szczególności należy:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 2) utrzymanie go w stanie niepogorszonym zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 3) wykorzystywanie mienia dla potrzeb sołectwa w sposób zgodny z przeznaczeniem.

3. Zarządzając przekazanym mieniem, sołectwo nie może podejmować takich czynności jak zbywanie, obciążanie nieruchomości, czynienie darowizn, oddawanie w najem lub dzierżawę osobom trzecim.”

e) § 32 otrzymuje brzmienie:

„§ 32.1. Zarząd nad mieniem sołectwa sprawuje Sołtys.

2. W ramach sprawowanego zarządu Sołtys jest zobowiązany zapewnić właściwe użytkowanie mienia oraz czuwać nad zgodnością stanu faktycznego ze stanem ewidencyjnym.

3. Sołtys zobowiązany jest do rozliczenia z powierzonego mienia w przypadku zakończenia kadencji Sołtysa bądź rezygnacji z pełnienia funkcji.”

f) § 33 otrzymuje brzmienie:

„§ 33.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołectkiego decyduje corocznie Rada Miejska odrębną uchwałą.”

10) w statucie Sołectwa Wapnica, stanowiącym Załącznik Nr 10:

a) w § 4 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołectkiej odpowiada kadencji Rady Miejskiej i kończy się z momentem wyboru nowego organu”

b) w § 6 w pkt 6 uchyla się lit. c

c) § 30 otrzymuje brzmienie:

„§ 30.1. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Miejskiej do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek zebrania wiejskiego,
- 2) z inicjatywy Burmistrza.

2. Przekazanie sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbania o nie,
- 2) rozliczania się z niego.”

d) § 31 otrzymuje brzmienie:

„§ 31.1. Sołectwo posiada i dysponuje mieniem komunalnym:

- 1) przekazanym sołectwu na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego przekazania mienia, który będzie zawierał szczegółowy spis powierzonego mienia,
- 2) wytworzonym, zakupionym lub uzyskanym w drodze darowizny.

2. Sołectwu przyznaje się uprawnienia mieszczące się w zakresie zwykłego zarządu mieniem, określonym w ust. 1, do których w szczególności należy:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- 2) utrzymanie go w stanie niepogorszonym zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 3) wykorzystywanie mienia dla potrzeb sołectwa w sposób zgodny z przeznaczeniem.

3. Zarządzając przekazanym mieniem, sołectwo nie może podejmować takich czynności jak zbywanie, obciążanie nieruchomości, czynienie darowizn, oddawanie w najem lub dzierżawę osobom trzecim.”

e) § 32 otrzymuje brzmienie:

„§ 32.1. Zarząd nad mieniem sołectwa sprawuje Sołtys.

2. W ramach sprawowanego zarządu Sołtys jest zobowiązany zapewnić właściwe użytkowanie mienia oraz czuwać nad zgodnością stanu faktycznego ze stanem ewidencyjnym.

3. Sołtys zobowiązany jest do rozliczenia z powierzonego mienia w przypadku zakończenia kadencji Sołtysa bądź rezygnacji z pełnienia funkcji.”

f) § 33 otrzymuje brzmienie:

„§ 33.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołectkiego decyduje corocznie Rada Miejska odrębną uchwałą.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suchania.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG

Konsultacje społeczne dotyczące zmiany statutów sołectw Gminy Suchań

Informacje o zgłaszającym

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	

Zgłoszone uwagi, sugestie, propozycje

Lp.	Obecny zapis projektu	Treść uwagi/wniosku wraz z uzasadnieniem	Propozycja zmiany (nowego brzmienia zapisu)

.....
/podpis/

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Suchań z siedzibą przy ul. Pomorskiej 72, 73-132 Suchań, e-mail: sekretariat@suchan.pl, tel. (91) 562-40-15.
2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym Pani/Pan może się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail iod@data.pl; pod numerem telefonu 503677713; lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) RODO w związku art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 poz.713 z późn. zm.) oraz w związku z § 2 ust. 2 oraz § 5 uchwały Nr XVIII/149/2017 Rady Miejskiej w Suchaniu z dnia 28 lutego 2017 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora oraz podmioty które nam pomagają w realizacji celu z którymi Administrator podpisał umowę powierzenia.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu, a następnie archiwizowane zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa.
6. W zakresie przewidzianym przepisami prawa przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Przysługuje Pani / Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie, powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych.
9. Podanie danych osobowych w zakresie imienia nazwiska oraz adresu zamieszkania jest niezbędne, aby uczestniczyć w konsultacjach. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

