

ZARZĄDZENIE NR *45*/2021
BURMISTRZA SUCHANIA
z dnia *19* kwietnia 2021 r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła na mniej emisyjne w indywidualnych gospodarstwach na terenie Gminy Suchań” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust 2 pkt 4 oraz art. 7 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378), zarządza się co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła na mniej emisyjne w indywidualnych gospodarstwach na terenie Gminy Suchań” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Stanisław Bodnar

Do projektu nie zgroszono zastrzeżeń
pod względem prawnym i redakcyjnym.

ADWOKAT PRAWNY
mgr Jolanta Chojnicka-Grabcz

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 45./2021

Burmistrza Suchania

z dnia 19.04.2021 r.

Regulamin udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła na mniej emisyjne w indywidualnych gospodarstwach na terenie Gminy Suchań” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - *działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy*

§ 1.

1. Regulamin Programu Antysmogowego dla Gminy Suchań określa zasady udzielania grantu na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska, obejmujących trwałą zmianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, polegającą na:

- 1) podłączeniu do sieci ciepłowniczej,
- 2) zainstalowaniu ogrzewania gazowego,
- 3) zainstalowaniu innych rodzajów źródeł ciepła:
 - a. zainstalowaniu ogrzewania elektrycznego,
 - b. zainstalowaniu ogrzewania olejowego,
 - c. zainstalowaniu ogrzewania opartego na odnawialnych źródłach energii,
 - d. zainstalowaniu ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

2. Warunkiem otrzymania grantu jest likwidacja pieców lub kotłów opalanych paliwami stałymi i zastąpienie jednym lub kombinacją instalacji wymienionych w ust. 1.

3. Warunkiem otrzymania grantu, o którym mowa w § 1. ust. 1. pkt 3) jest zobowiązanie do stosowania Uchwały Nr XXXV/540/18 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego w odniesieniu do ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji wspartych instalacji, w których następuje spalanie paliw w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018 r. poz. 755 t.j. ze zm.), w szczególności kocioł lub piec, jeżeli:

- 1) dostarczają ciepło do systemu centralnego ogrzewania lub
- 2) wydzielają ciepło poprzez bezpośrednie przenoszenie ciepła lub
- 3) wydzielają ciepło i przenoszą je do innego nośnika.

4. Ograniczenia i zakazy dotyczą podmiotów eksploatujących instalacje inne niż wskazane w art. 96 ust. 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 t.j. ze zm.).

5. W instalacjach, o których mowa w ust. 3 zakazuje się stosowania następujących paliw

stałych:

- 1) niesortowanych w rozumieniu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z 2018 r. poz. 427 t.j. ze zm).;
- 2) mułów i flotokonzentratów węglowych oraz mieszanek produkowanych z ich wykorzystaniem;
- 3) węgla brunatnego;
- 4) niespełniających wymagań jakościowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3a ust. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z 2018 r. poz. 427 t.j. ze zm.4).

6. W przypadku instalacji objętej grantem dopuszcza się eksploatację instalacji, które spełniają minimalny standard emisyjny zgodny z 5 klasą pod względem granicznych wartości sprawności cieplnej oraz granicznych wartości emisji zanieczyszczeń normy PN-EN 303-5:2012.

7. Podmiot eksploatujący instalację jest zobowiązany do umożliwienia potwierdzenia spełnienia wymagań niskiej emisji poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie tych wymagań, w szczególności:

- a) zaświadczenia zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 lub dokumentu równoważnego wydanego przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation);
- b) dokumentacji technicznej urządzenia lub instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 2 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu kotłów na paliwo stałe;
- c) potwierdzenie, że piec/kocioł jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów.

8. W przypadku instalacji objętej grantem dopuszcza się wyłącznie eksploatację instalacji, które spełniają minimalne poziomy sezonowej efektywności energetycznej i normy emisji zanieczyszczeń dla sezonowego ogrzewania pomieszczeń określone w ust. 1 i 2 załącznika II do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.

9. Podmiot eksploatujący instalację jest zobowiązany do wykazania spełnienia wymagań określonych dla pieców i kotłów węglowych poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie tych wymagań, w szczególności instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 3 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu

Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.

10. Wpływ projektu na zachowanie zasad horyzontalnych – realizacja projektu ma pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnościami.

§ 2.

Ilekcroć w regulaminie jest mowa o:

1. **PA** – należy przez to rozumieć Zachodniopomorski Program Antysmogowy, określający zasady udzielania grantu na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza, dofinansowywanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 /oraz budżetu gminy. Program antysmogowy nie jest oddzielnym dokumentem. PA jest wyodrębnioną częścią RPO WZ 2014-2020. Obejmuje działania 2.14 Poprawa jakości powietrza i 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych.

2. **budynek jednorodzinny** - budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych.

3. **lokal mieszkalny** - zespół pomieszczeń mieszkalnych i pomocniczych, mający odrębne wejście, wydzielony stałymi przegrodami budowlanymi, umożliwiający stały pobyt ludzi i prowadzenie samodzielnego gospodarstwa domowego.

4. **zmianie systemu ogrzewania** – należy przez to rozumieć trwałą zmianę dotychczasowego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:

- a) podłączenie do sieci ciepłowniczej;
- b) ogrzewanie gazowe;
- c) ogrzewanie elektryczne;
- d) ogrzewanie olejowe;
- e) ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii;
- f) ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności;

przy czym likwidowane piece i kotły opalane paliwem stałym muszą być trwałym wyposażeniem budynku (lokalu, pomieszczenia) tj. być trwale związane z podłożem lub ścianą poprzez np. w przypadku pieców (palenisk indywidualnych) przymurowanie, przyspawanie, przynitowanie, przykręcenie a w przypadku kotłów połączenie z kominem i instalacją centralnego ogrzewania.

5. **zadaniu** – należy przez to rozumieć nowe przedsięwzięcie związane z ochroną powietrza, obejmujące zmianę systemu ogrzewania. Wykonanie zadania polega na zrealizowaniu założeń przedstawionych w Zgłoszeniu. Oznacza to, że dokonano likwidacji źródła energii

cieplnej opartego o spalanie paliw kopalnych i zastąpieniu go nowym źródłem wytwarzającym energię ciepłą w oparciu o mniej emisyjne rozwiązania.

6. ostateczny odbiorca – należy przez to rozumieć osoby fizyczne ubiegające się o przyznanie grantu w ramach PA, legitymujące się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

7. efekcie ekologicznym – należy przez to rozumieć liczbę zlikwidowanych pieców węglowych, powierzchnię ogrzewania, moc ciepłą likwidowanej kotłowni/ powierzchnię ogrzewania oraz moc lub powierzchnię instalowanego odnawialnego źródła energii.

8. zgłoszenie – pisemna prośba ostatecznego odbiorcy o grant przeznaczony na likwidację kotła lub pieca węglowego oraz zmianę systemu ogrzewania w budynku jednorodzinnym lub lokalu mieszkalnym. Zgłoszenie musi dotyczyć budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego oddanego do użytkowania. Zgłoszenie nie może dotyczyć budynków w trakcie budowy (stan deweloperski itp.).

9. hierarchia rozpatrywania opcji – jest to zasada polegająca na rozpatrywaniu opcji nowego sposobu zaopatrzenia w ciepło budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego. Polega ona na tym, że ostateczny odbiorca w pierwszej kolejności rozpatruje najkorzystniejsze z punktu widzenia PA opcje. To jest w kolejności:

a) podłączenie do sieci ciepłowniczej,

b) ogrzewanie gazowe,

c) inne rodzaje źródeł energii, w tym:

I. ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii,

II. ogrzewanie oparte o spalanie gazu ciekłego (z butli),

III. ogrzewanie elektryczne,

IV. ogrzewanie olejowe,

V. ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

W przypadku gdy rozpatrywana opcja jest niemożliwa (np. brak istniejącej sieci ciepłowniczej, gazowej lub podłączenie do tej sieci nie jest technicznie lub ekonomicznie uzasadnione), można rozpatrywać kolejną opcję z listy.

Jeśli źródło ciepła oparte o odnawialne źródła nie może być głównym źródłem ciepła zapewniającym komfort cieplny w całym okresie grzewczym lub nie jest ono technicznie lub ekonomicznie uzasadnione można przejść do opcji mniej oczekiwanych, w tym do ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

10. Świadectwie charakterystyki energetycznej – należy przez to rozumieć świadectwo charakterystyki energetycznej określone przez Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju dnia 27 lutego 2015r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz.

U. z 2015 r. poz 376 z późn. zm.) uzupełnione o wymagania niezbędne do dokonania przez Gminę prawidłowej oceny zgłoszenia oraz wykazania wskaźników zadeklarowanych w Umowie o powierzenie grantu podpisanej przez Gminę z Instytucją Zarządzającą RPO WZ.

11.Trwałość projektu - należy przez to rozumieć zachowanie nowego źródła ciepła zainstalowanego w niezmienionym stanie przez okres co najmniej 5,5 lat, licząc od daty płatności końcowej na rzecz Beneficjenta – (Gminy Suchań) tzn. w tym czasie ostateczny odbiorca grantu nie może wprowadzać nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów, nie może likwidować/sprzedać sfinansowanego źródła ciepła i powrócić do ogrzewania w poprzednim systemie lub zmienić systemu ogrzewania oraz jest zobowiązanych do wykorzystywania zmienionego systemu ogrzewania zgodnie z jego przeznaczeniem.

§ 3.

1. Celem PA jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń, w tym zanieczyszczeń pyłowych, z pieców oraz kotłowni opalanych paliwem stałym, oraz ograniczenie emisji innych substancji powodujących przekroczenie standardów jakości powietrza w Gminie.
2. W ramach PA mogą być realizowane wyłącznie inwestycje nieoddziałujące znacząco na środowisko.

§ 4.

1. Podmiotem uprawnionym do składania zgłoszeń jest osoba fizyczna.
2. PA może objąć lokale mieszkalne lub budynki jednorodzinne nie służące prowadzeniu działalności gospodarczej.

§ 5.

1. Grant jest przyznawany na wykonanie zadań w nieruchomościach położonych na terenie Gminy Suchań.
2. Grant zostaje udzielony na dofinansowanie kosztów inwestycyjnych koniecznych do realizacji zadania, a w szczególności na:
 - 1) pokrycie kosztów wykonania demontażu indywidualnych kotłowni lub palenisk węglowych;
 - 2) pokrycie kosztów zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania, przy czym źródło to powinno być fabrycznie nowe (nieużywane) i z gwarancją;
 - 3) wykonanie wewnętrznej instalacji c.o. lub instalacji gazowej lub instalacji elektrycznej - w przypadku likwidacji palenisk indywidualnych;
 - 4) pokrycie kosztów nabycia materiałów lub robót budowlanych, pod warunkiem istnienia bezpośredniego związku z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem;
 - 5) pokrycie kosztów modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania;
 - 6) pokrycie kosztów podłączenia do sieci ciepłowniczej w zakresie wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, wraz z urządzeniami węzła

ciepłego, o ile urządzenia węzła ciepłego pozostaną własnością zgłaszającego;

7) pokrycie kosztów dokumentacji technicznej, projektu oraz opinii kominiarskiej.

3. Grant nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.

4. Ostateczny odbiorca w zgłoszeniu oświadcza, że nie uzyskał i nie będzie ubiegał się o dofinansowanie na ten sam cel objęty zgłoszeniem w ramach PA (w tym działania 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Program Czyste Powietrze).

§ 6.

1. Udzielenie grantu następuje w wyniku złożenia poprawnego pod względem formalnym Zgłoszenia.

2. Zgłoszenie o udzielenie grantu winno spełniać następujące warunki formalne:

1) być złożony na właściwym formularzu,

2) mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje,

3) być złożone przez uprawnionego do tego ostatecznego odbiorcę,

4) być opatrzone podpisem ostatecznego odbiorcy,

5) zakładać likwidację istniejącego pieca lub kotła węglowego,

6) dotyczyć budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego spełniającego warunek efektywności energetycznej (EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok),

7) dotyczyć budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego zlokalizowanego na terenie gminy Suchań,

8) uzasadniać zmianę systemu ogrzewania na mniej emisyjne (przy zachowaniu hierarchii rozpatrywania opcji).

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w zgłoszeniu o udzielenie grantu, Gmina wzywa ostatecznego odbiorcę do ich usunięcia, w sposób określony przez Gminę: pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. O formie i terminie usunięcia braków formalnych decyduje Gmina formułując je w informacji przekazanej do ostatecznego odbiorcy.

4. W przypadku braku w zgłoszeniu informacji o wartości poziomu efektywności energetycznej budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego, przedstawionej na podstawie świadectwa charakterystyki energetycznej budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego objętego zgłoszeniem uznaje się, że zgłoszenie wymaga uzupełnienia. W przypadku gdy ostateczny odbiorca nie posiada świadectwa charakterystyki energetycznej budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego objętego zgłoszeniem, Gmina może zlecić jego wykonanie. Rozpatrzenie zgłoszenia następuje po jego uzupełnieniu.

5. Zgłoszenie ulega odrzuceniu, gdy nie spełnia wymogów formalnych określonych w ust. 1 i 2 i ostateczny odbiorca nie uzupełnił braków formalnych w terminie wskazanym przez Gminę, w przypadku:

1) niewypełnienia wymaganych punktów formularza zgłoszenia,

2) złożenia zgłoszenia bez wymaganych załączników,

- 3) złożenia zgłoszenia na niewłaściwym formularzu,
- 4) złożenia zgłoszenia niepodpisanego przez ostatecznego odbiorcę.
- 5) złożeniu zgłoszenia na budynek jednorodzinny lub lokal mieszkalny, którego poziom zapotrzebowania w energię wynosi EPH+W więcej niż 150 kWh/m² na rok,
- 6) złożenia zgłoszenia nie dotyczącego likwidacji istniejącego pieca lub kotła węglowego,
- 7) złożenia zgłoszenia, które nie przewiduje zachowania hierarchii rozpatrywania opcji.

6. Zgłoszenie ulega oddaleniu (zaprzestaniu dalszej weryfikacji) w przypadku:

- 1) złożenia przez osobę nieuprawnioną;
 - a. jeśli ostateczny odbiorca nie jest osobą fizyczną lub,
 - b. jeśli ostateczny odbiorca jest przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą w budynku jednorodzinny lub lokalu mieszkalnym wskazanym do objęcia PA i konieczne byłoby mu udzielenie pomocy publicznej lub pomocy de minimis lub,
 - c. jeśli ostateczny odbiorca nie posiada prawa do dysponowania budynkiem jednorodzinny lub lokalem mieszkalnym, na który chce uzyskać grant.
- 2) złożenia po wykonaniu zadania;
- 3) gdy zgłoszenie dotyczy budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego zlokalizowanego poza obszarem Gminy Suchań;
- 4) złożenia zgłoszenia, które nie dotyczy lokalu mieszkalnego lub budynku jednorodzinnego;
- 5) gdy zgłoszenie dotyczy budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego nieoddanego do użytkowania (nie posiadającego pozwolenia na użytkowanie albo wobec którego nie złożono zawiadomienia o zakończeniu budowy). W przypadku budynków, które są użytkowane od wielu lat (np. budynki przedwojenne) Gmina może odstąpić od wymagania pozwolenia na użytkowanie.

§ 7.

1. Osoby wyznaczone przez Burmistrza dokonują oceny złożonych zgłoszeń pod względem formalnym oraz tworzą listę kompletnych zgłoszeń wytypowanych do uzyskania grantu;
2. Burmistrz lub osoba przez niego wyznaczona zatwierdza listę kompletnych zgłoszeń wytypowanych do udzielenia grantu. Decyzja taka jest potwierdzeniem poprawności złożenia zgłoszenia oraz posiadania niezbędnych środków na wypłatę grantu.
3. Rozstrzygnięcie o przyznaniu grantu nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 8.

1. Zgłoszenia o przyznanie grantu rozpatruje się do dnia przekroczenia limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację PA, w ramach umowy o powierzeniu grantu podpisanej z Instytucją Zarządzającą.
2. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych Burmistrz lub osoba przez niego wyznaczona podejmuje decyzję o dalszym rozpatrywaniu zgłoszeń, które wpłynęły.

3. Zgłoszenie należy dokonywać w formie papierowej od: **04 maja 2021 r.**
4. Ostatecznym terminem składania zgłoszeń jest **dzień 30 sierpnia 2022 r.**

§ 9.

1. Formularz zgłoszenia o udzielenie grantu stanowi załącznik nr 1 regulaminu;
2. Formularz zgłoszenia o rozliczenie grantu stanowi załącznik nr 2 regulaminu;
3. Wzór umowy z ostatecznym odbiorcą grantu stanowi załącznik nr 3 do regulaminu;
4. Zgłoszenia wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Suchaniu, ul. Pomorska 72, 73-132 Suchań lub przesyłać na adres: **sekretariat@suchan.pl.**

§ 10.

1. Za termin złożenia zgłoszenia uważa się datę doręczenia / wpływu (w przypadku nadania za pośrednictwem Poczty Polskiej S.A. lub innego operatora pocztowego) do Urzędu Miejskiego.
2. Kolejność zgłoszeń dostarczonych w tym samym dniu ustala się na podstawie kolejności numeru kancelaryjnego.

§ 11.

1. Zgłoszenia o przyznanie grantu rozpatruje się: na bieżąco w kolejności wpływu poprawnie złożonych zgłoszeń, z uwzględnieniem § 10 ust. 2.
2. Przyjęcie zgłoszenia wymagającego poprawy lub uzupełnienia lub konieczności sporządzenia świadectwa charakterystyki energetycznej budynku nie wstrzymuje oceny pozostałych zgłoszeń.
3. Dopiero przyjęcie poprawnego pełnego zgłoszenia (zawierającego także świadectwo charakterystyki energetycznej) stanowi o kolejności przyznawanych grantów.

§ 12.

1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielenia grantu:
 - 1) złożenie kompletnego zgłoszenia o udzielenie grantu,
 - 2) przeprowadzenie weryfikacji formalnej zgłoszenia o udzielenie grantu,
 - 3) w przypadku braków formalnych wezwanie ostatecznego odbiorcy do ich uzupełnienia,
 - 4) zawiadomienie ostatecznego odbiorcy o terminie i miejscu zawarcia umowy o udzielenie grantu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 regulaminu.
2. Nieprzystąpienie przez ostatecznego odbiorcę do zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 4 lub nieuzupełnienie zgłoszenia w sposób określony w wezwaniu, uznaje się za rezygnację z udziału w PA.

§ 13.

1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie rozliczenia grantu:
 - 1) Ostateczny odbiorca zobowiązany jest do rozliczenia grantu, o którym mowa w § 14 ust. 2,

w terminie określonym w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4, jednak nie później niż do dnia 15 listopada roku, w którym nastąpiło wykonanie zadania;

2) Ostateczny odbiorca przedkłada rozliczenie umowy grantu z załączonymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania objętego grantem;

3) Ostateczny odbiorca umożliwia przeprowadzenie kontroli na miejscu (weryfikującej wykonanie zadania zgodnie z umową).

2. Ostateczny odbiorca zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu umowy, w terminach, zakresie i w sposób określony w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4.

3. Rozpoczęcie zadania przed podpisaniem umowy skutkować będzie odstąpieniem od podpisania umowy lub rozwiązaniem umowy ze strony Gminy.

§ 14.

1. Przekazanie grantu następuje po zakończeniu i przyjęciu prawidłowego rozliczenia realizacji zadania określonego w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4.

2. Rozliczenie następuje, jeśli łącznie spełnione są poniższe warunki:

a. nastąpiła całkowita likwidacja pieca lub kotła węglowego,

b. dofinansowany piec lub kocioł na paliwa stałe o niskiej emisyjności jest wyposażony w podajnik automatyczny zamontowany na stałe i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współpalania w nim odpadów (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie posiada rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie,

c. zapewnione zostało obowiązywanie minimalnego poziomu efektywności energetycznej i norm emisji zanieczyszczeń, które zostały określone po 2020 roku w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią,

d. zapewnione zostało umożliwienie kontroli systemu ogrzewania wspartego grantem na miejscu,

e. zapewnione zostało zachowanie trwałości projektu przez 5,5 lat (poprzez pisemne zobowiązanie Ostatecznego odbiorcy),

f. wykazane zostało osiągnięcie efektu ekologicznego.

§ 15.

1. Grant przyznaje się ryczałtowo.

2. Grant przyznaje się jednorazowo w wysokości 7 500 zł za zmianę systemu ogrzewania (zgodnie z § 5 ust. 2) w jednym lokalu mieszkalnym lub budynku jednorodzinnym.

3. Grant nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.

4. Grantobiorca nie może uzyskać dofinansowania na ten sam cel objęty zgłoszeniem w ramach PA(w tym działania 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych –Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego

Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Program Czyste Powietrze). W tym celu Grantobiorca zobowiązany będzie do złożenia stosownego oświadczenia zarówno na etapie składania zgłoszenia o udzielenie grantu, jak i w momencie przedstawiania dokumentów rozliczeniowych.

§ 16

1. Gmina przeprowadzi kontrolę realizacji inwestycji:

- 1) przed jej rozpoczęciem i na zakończenie (przed wypłatą grantu),
- 2) raz w roku w okresie trwałości projektu o której mowa w § 2 ust. 11.

2. Gmina może przeprowadzić kontrole doraźną na każdym etapie realizacji grantu.

3. Kontrolę prowadzić będą upoważnieni przez Burmistrza Suchania pracownicy Urzędu Miejskiego w Suchaniu.

4. Czynności kontrolne będą prowadzone w sposób umożliwiający potwierdzenie spełnienia warunków określonych w Regulaminie i Umowie o przyznanie grantu,

5. Z przeprowadzonych kontroli sporządzone zostaną protokoły.

§ 17

1. Umowa o przyznanie grantu zostaje rozwiązana przed wypłatą grantu w przypadku:

- a) stwierdzenia rozpoczęcia zadania przed podpisaniem umowy o przyznanie grantu ,
- b) stwierdzenia braku spełnienia któregokolwiek z warunków określonych w § 4 ust. 1-5 umowy o przyznanie grantu.

2. Otrzymany Grant podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami, jeżeli ostateczny odbiorca grantu w okresie trwałości projektu:

- a) wprowadzi nieuprawnione modyfikacje kotła umożliwiające spalanie odpadów,
- b) zlikwiduje/sprzeda sfinansowane źródła ciepła i powróci do ogrzewania w poprzednim systemie lub zmieni system ogrzewania, na który otrzymał grant,
- c) zmieniony system ogrzewania będzie wykorzystywany niezgodnie z jego przeznaczeniem.
- d) nieudostępni budynku w celu przeprowadzenia kontroli.

3. Otrzymany Grant podlega zwrotowi w przypadku gdy we wniosku lub w innych dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia wypłaty grantu Grantobiorca podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których grant został wypłacony.

Załączniki do regulaminu:

- 1) załącznik nr 1 – formularz zgłoszenia o udzielenie grantu;
- 2) załącznik nr 2 – formularz zgłoszenia o rozliczenie grantu;
- 3) załącznik nr 3 – wzór umowy z Grantobiorcą.

BURMISTRZ

Stanisław Bodnar

Załącznik nr 1 do Regulaminu Regulamin udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła na mniej emisyjne w indywidualnych gospodarstwach na terenie Gminy Suchań” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy

ZGŁOSZENIE

O PRZYZNANIE GRANTU W RAMACH NABORU NA WYMIANĘ KOTŁÓW I PIECÓW W ZWIĄZKU Z DOFINANSOWANIEM PROJEKTU PN. „POPRAWA JAKOŚCI POWIETRZA POPRZEC WYMIANĘ ŹRÓDEŁ CIEPŁA NA MNIEJ EMISYJNE W INDYWIDUALNYCH GOSPODARSTWACH NA TERENIE GMINY SUCHAŃ” W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO 2014-2020 - DZIAŁANIE 2.14 POPRAWA JAKOŚCI POWIETRZA – ZACHODNIOPOMORSKI PROGRAM ANTYSMOGOWY

Dane wnioskodawcy			
Nazwisko		Imię	
PESEL		Telefon kontaktowy	
Adres e-mail			
Adres zamieszkania			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość	
Gmina		Województwo	
Adres do korespondencji (wypełnić wyłącznie, gdy jest inny niż adres zamieszkania)			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość	
Gmina		Województwo	
Informacje dotyczące budynku/lokalu			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość	
Gmina		Województwo	
Nr księgi wieczystej		Powierzchnia całkowita budynku/lokalu	
Numer ewidencyjny działki		Rok oddania budynku do użytkowania	
Czy w budynku/lokalu prowadzona jest działalność gospodarcza?		Jaki dokument potwierdza prawo do dysponowania nieruchomością, w której nastąpi zmiana systemu ogrzewania?	
Czy lokal /budynek jest lokalem /budynkiem mieszkalnym?			
Rodzaj obecnie stosowanego paliwa na cele ogrzewania lub ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej			
Data montażu obecnie używanego źródła ciepła			
Czy dla lokalu /budynku wystawiono świadectwo charakterystyki energetycznej?			

Data wystawienie świadectwa charakterystyki energetycznej (jeśli wystawiono)	
Poziom zapotrzebowania lokalu /budynku na energię zgodnie ze świadectwem charakterystyki energetycznej (w kWh/m2 na rok)	
Informacje o nowym źródle ciepła	
Rodzaj planowanego źródła ciepła (np. podłączenie do sieci ciepłowniczej, ogrzewanie gazowe, ogrzewanie elektryczne)	
Uzasadnienie wyboru nowego źródła ciepła	
Czy nowe źródło ciepła będzie spełniało normy dla ekoprojektu obowiązujące od 1 stycznia 2020 r.?	
Czy Wnioskodawca zamierza zlikwidować dotychczasowe źródło ciepła (kocioł lub piec węglowy)	
Czy nowe źródło ciepła będzie indywidualne czy obejmujące także innych mieszkańców (dotyczy lokalu mieszkalnego)	
Termin realizacji przedsięwzięcia (data rozpoczęcia i data zakończenia w formacie dzień/miesiąc/rok)	
Dodatkowe załączniki	
Informacja z Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej o możliwości podłączenia do sieci (zgodnie z hierarchią wskazaną w załączniku nr 3 Kryterium wyboru projektów – l.p. 1.8)	
Informacja z Zakładu Gazowniczego o możliwości podłączenia do sieci (zgodnie z hierarchią wskazaną w załączniku nr 3 Kryterium wyboru projektów – l.p. 1.8)	
Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością od momentu złożenia zgłoszenia o przyznania grantu do zakończenia okresu trwałości, tj, 5,5 lat, licząc od daty płatności końcowej na rzecz Beneficjenta Gminy Suchań	
Zgoda właściciela lokalu/ współwłaściciela (jeśli dotyczy)	
Świadectwo charakterystyki energetycznej (jeżeli dotyczy)	

*- niepotrzebne skreślić

UWAGA:

1. Grant może być udzielony tylko dla budynku / lokalu mieszkalnego, który na podstawie załączonego do zgłoszenia lub opracowanego przez Gminę świadectwa charakterystyki energetycznej osiągnął maksymalną wartość zapotrzebowania na energię EPH + W 150kWh/m²na rok.
2. Przyznany grant podlega zwrotowi w przypadku stwierdzenia braku spełnienia któregośkolwiek z warunków określonych w Umowie i Regulaminie.
3. Dofinansowanie do wymiany pieca zostanie wypłacone dopiero po zakończeniu inwestycji, kiedy zostanie złożony i zaakceptowany wniosek rozliczeniowy.
4. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:
 - 1) administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach projektu pn. „POPRAWA JAKOŚCI POWIETRZA POPRZEZ WYMIANĘ ŹRÓDEŁ CIEPŁA NA MNIEJ EMISYJNE W INDYWIDUALNYCH GOSPODARSTWACH NA TERENIE GMINY SUCHAŃ jest Gmina Suchań z siedzibą ul. Pomorska 72, 73-132 Suchań;
 - 2) z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail: iod@data.pl;
 - 3) cel i podstawy przetwarzania: Dane osobowe będą przetwarzane w celu podpisania umowy grantowej na potrzeby realizacji Projektu pn. „POPRAWA JAKOŚCI POWIETRZA POPRZEZ WYMIANĘ ŹRÓDEŁ CIEPŁA NA MNIEJ EMISYJNE W INDYWIDUALNYCH GOSPODARSTWACH NA TERENIE GMINY SUCHAŃ”;
 - 4) Państwa dane osobowe mogą być przekazane Zarządowi Województwa Zachodniopomorskiego, pełniącego rolę Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020, zwanym dalej „Instytucją Zarządzającą”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia postępowania, a następnie przechowywane przez okres wskazany w Instrukcji Kancelaryjnej i Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt;
 - 6) mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania;
 - 7) każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 8) podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne, na potrzeby uczestnictwa w projekcie.

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem projektu pn. „POPRAWA JAKOŚCI POWIETRZA POPRZEZ WYMIANĘ ŹRÓDEŁ CIEPŁA NA MNIEJ EMISYJNE W INDYWIDUALNYCH GOSPODARSTWACH NA TERENIE GMINY SUCHAŃ” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy i zobowiązuję się do jego stosowania.
2. Dysponuję środkami finansowymi niezbędnymi do sfinansowania wszystkich prac i materiałów mających na celu likwidację pieca na paliwo stałe i montaż nowej instalacji zgodnej z regulaminem.
3. Oświadczam, że na cel objęty zgłoszeniem w ramach PA nie uzyskałem i nie planuję ubiegać się o pomoc z innych bezzwrotnych źródeł, w tym z działania 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Program Czyste Powietrze.

4. Zobowiązuję się do zachowania nowego zainstalowanego źródła ciepła (trwałości projektu) przez co najmniej 5.5 lat od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta (Gminy Suchań) – m. in. nie będą dokonywane żadne modyfikacje kotła umożliwiające spalanie odpadów oraz likwidacji / sprzedaży sfinansowanego źródła ciepła.
5. W przypadku nieprzedłożenia rozliczenia przyznanego grantu w terminie określonym w umowie, mimo powiadomienia przez Gminę Suchań, traktowane to będzie jako odstąpienie od przystąpienia do procedury związanej z realizacją planowanych zamierzeń modernizacyjnych spowoduje wykreślenie Inwestora z Projektu.
6. Zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
7. Oświadczam, że w lokalu/budynku mieszkalnym będącym przedmiotem zgłoszenia udziału w programie nie jest prowadzona działalność gospodarcza.
8. Świadomy(a) odpowiedzialności karnej zgodnie z zapisami ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny oświadczam, że:
 - a) wszystkie dane podane przeze mnie w niniejszym zgłoszeniu są prawdziwe oraz zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy i moim aktualnym statusem prawnym (art.233 § 1 i § 6),
 - b) podane informacje i zaświadczenia są zgodne ze stanem faktycznym; wiadome mi jest, że fałszowanie dokumentów, poświadczenie nieprawdy, wyłudzenie poświadczenia nieprawdy i użycie dokumentu poświadczającego nieprawdę podlega odpowiedzialności karnej (art.270-273).

.....

data i podpis

Załącznik nr 2 do Regulaminu Regulamin udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła na mniej emisyjne w indywidualnych gospodarstwach na terenie Gminy Suchań” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy

Data złożenia rozliczenia:

ROZLICZENIE UMOWY NR.....
O PRYZNANIE GRANTU W RAMACH NABORU POPRAWA JAKOŚCI POWIETRZA
POPRAWA WYMIANĘ ŹRÓDEŁ CIEPŁA NA MNIEJ EMISYJNE W INDYWIDUALNYCH
GOSPODARSTWACH NA TERENIE GMINY SUCHAŃ

Oświadczam, że dokonano wymiany źródła ciepła zgodnie z umową nr..... <i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>	TAK/NIE
Zobowiązuję się do zachowania nowego źródła ciepła zainstalowanego zgodnie z umową nr.....w niezmienionym stanie przez okres co najmniej 5,5 lat, licząc od daty płatności końcowej na rzecz Beneficjenta – (Gminy Suchań) m.in. nie będę dokonywane żadne modyfikacje zainstalowanego nowego źródła ciepła oraz jego likwidacja /sprzedaż sfinansowanego źródła ciepła <i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>	TAK/NIE
Wyrażam zgodę na kontrolę zainstalowanego źródła ciepła przez osoby upoważnione przez Burmistrza Gminy..... <i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>	TAK/NIE
Do rozliczenia dołączam:	
protokół lub inny równoważny dokument wystawiony przez instalatora	TAK/NIE
protokół lub inny równoważny dokument wystawiony przez kominiarza lub osobę posiadającą uprawnienia wymagane przepisami prawa	TAK/NIE
Dowód zakupu/wykonania inwestycji	TAK/NIE
Dowód zlikwidowania pierwotnego źródła ciepła	TAK/NIE
Oświadczam, że: na cel objęty zgłoszeniem i rozliczeniem w ramach PA nie otrzymałem pomocy z innych bezzwrotnych źródeł, w tym z działania 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Program Czyste Powietrze.	
Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń – art.233 §1 i § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. -Kodeks karny, oświadczam, że wszystkie dane podane przeze mnie w niniejszym rozliczeniu są prawdziwe oraz zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy i moim aktualnym statusem prawnym.	
podane informacje i zaświadczenia są zgodne ze stanem faktycznym; wiadome mi jest, że fałszowanie dokumentów, poświadczenie nieprawdy, wyłudzenie poświadczenia nieprawdy i użycie dokumentu poświadczającego nieprawdę podlega odpowiedzialności karnej (art.270-273 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny).	

.....
 data i podpis

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła na mniej emisyjne w indywidualnych gospodarstwach na terenie Gminy Suchań” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy

UMOWA O PRYZNANIE GRANTU NR.....

ZAWARTA W DNIU

pomiędzy: **Gminą Suchań**, ul. Pomorska 72, 73-132 Suchań, reprezentowaną przez Burmistrza Suchania - przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Suchań -zwaną w dalszej części umowy **Gminą**

a **Panem/Panią**..... - **Ostatecznym Odbiorcą Grantu** - zamieszkałym/-łą* w miejscowości

kod pocztowy Ulica..... nr domu..... nr lokalu

PESEL..... legitymującym/ą się dowodem osobistym seria nr

..... zwanym/ną* w dalszej części umowy – **odbiorcą grantu**.

§1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy (dalej: umowa) jest określenie warunków przyznania grantu na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska, obejmujących trwałą zmianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na terenie Gminy Suchań w ramach projektu pn. „POPRAWA JAKOŚCI POWIETRZA POPRZEZ WYMIANĘ ŹRÓDEŁ CIEPŁA NA MNIEJ EMISYJNE W INDYWIDUALNYCH GOSPODARSTWACH NA TERENIE GMINY SUCHAŃ ”

2. Umowę zawiera się na podstawie „Regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu pn. „POPRAWA JAKOŚCI POWIETRZA POPRZEZ WYMIANĘ ŹRÓDEŁ CIEPŁA NA MNIEJ EMISYJNE W INDYWIDUALNYCH GOSPODARSTWACH NA TERENIE GMINY SUCHAŃ” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy”(dalej: Regulamin).

3. Jeżeli nie wskazano inaczej, pojęcia użyte w umowie są tożsame z definicjami wskazanymi w Regulaminie.

4. Odbiorca grantu oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem.

§2

1. Gmina realizując projekt udziela Odbiorcy grantu - grant przeznaczony na realizację inwestycji polegającej na trwałej wymianie systemu ogrzewania na źródło ciepła spełniające

kryteria określone w Regulaminie (dalej: inwestycja) planowanej w budynku/lokalu mieszkalnym położonym w miejscowości przy ul nr..... na działce ewidencyjnej nr..... obręb, jednostka ewidencyjna..... (dalej: budynek).

2. Odbiorca grantu zobowiązuje się do realizacji inwestycji zgodnie ze zgłoszeniem, Regulaminem oraz wynikami świadectwa charakterystyki energetycznej budynku na zasadach określonych umową.

3. Dane techniczne inwestycji

.....
.....

§3

1. Ustala się datę rozpoczęcia inwestycji na dzień.....
2. Ustala się termin zakończenia realizacji inwestycji na dzień
3. Okres obowiązywania umowy trwa od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia trwałości projektu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt.6.

§4

1. Odbiorca grantu oświadcza, że legitymuje się tytułem prawny do budynku tj.....

2. Odbiorca grantu zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) dopełnienia przy realizacji inwestycji wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
- 2) wykonania inwestycji zgodnie z zapisami Regulaminu ,
- 3) wykonania inwestycji z należytą starannością oraz w sposób, który zapewni prawidłową i terminową jej realizację oraz osiągnięcie zaplanowanych wskaźników,
- 4) w przypadku gdy nowym źródłem ciepła będzie kocioł spalający paliwa stałe, kocioł musi być wyposażony w automatyczny podajnik paliwa (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie posiadać rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie oraz musi spełniać wymagania zapisane w Regulaminie.
- 5) trwałego zlikwidowania starego źródła ciepła i jego bezpiecznej utylizacji oraz użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w budynku
- 6) utrzymania trwałości projektu tj. **w okresie 5,5 lat** od daty rozliczenia przez Gminę końcowego wniosku o płatność (dalej: trwałość projektu), w tym nie wprowadzania nieuprawnionych modyfikacji nowego źródła ciepła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt),
- 7) przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania nowego źródła ciepła,
- 8) poddania się w okresie trwałości projektu kontroli poprzez udostępnienie miejsca realizacji projektu oraz miejsca składowania opału zarówno przedstawicielom Gminy

jak i przedstawicielom Instytucji Zarządzającej RPO WZ, w tym umożliwienia pobrania próbki paliwa w celu zbadania jego parametrów,

9) ponoszenia wszelkich kosztów eksploatacji, przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach realizacji inwestycji,

10) przechowywania przez okres trwałości projektu rachunków (dowodów) zakupu paliwa odpowiadającego wymaganiom do spalania w nowym źródle ciepła oraz przedstawienia ich na wezwanie.

3. Przeniesienie na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy wymaga zgody Gminy, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 4.

4. W przypadku zbycia budynku w okresie trwałości projektu Odbiorca grantu jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz nabywcy oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia albo zawarcia umowy cesji w terminie wyznaczonym przez Gminę.

5. Odbiorca grantu ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją inwestycji.

6. Niezrealizowanie inwestycji z winy Odbiorcy grantu w terminie określonym w § 3 ust. 2 może być podstawą odmowy wypłaty grantu.

8. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie inwestycji, Odbiorca grantu niezwłocznie pisemnie powiadomi o tym fakcie Gminę.

§5

1. Grant przyznaje się ryczałtowo w kwocie 7 500,00 tysiąca zł (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych).

2. Odbiorca grantu zobowiązuje się pokryć pozostały koszt inwestycji.

§ 6

1. Warunkiem przekazania grantu przez Gminę Suchań jest wykonanie przez Odbiorcę grantu inwestycji zgodnie z umową i Regulaminem oraz przedłożenie kompletnego wniosku o rozliczenie grantu wraz z wymaganymi załącznikami stanowiącego zał. nr 2 do regulaminu.

1) Dokumenty o których mowa w ust. 1 należy przedłożyć w terminie 14 dni od dnia zakończenia inwestycji jednak nie później niż do dnia 15 listopada roku, w którym nastąpiło wykonanie zadania.

2) Rozliczenie i zatwierdzenie wniosku o rozliczenie grantu przez Gminę nastąpi w terminie 30 dni od złożenia kompletnego wniosku o rozliczenie grantu wraz z wymaganymi załącznikami.

2. Rozliczenie o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 następuje, jeśli łącznie spełnione są poniższe warunki:

1) nastąpiła całkowita likwidacja pieca lub kotła węglowego,

- 2) dofinansowany piec lub kocioł na paliwa stałe o niskiej emisyjności jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie posiada rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie,
 - 3) zapewnione zostało obowiązywanie minimalnego poziomu efektywności energetycznej i norm emisji zanieczyszczeń, które zostały określone po 2020 roku w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią,
 - 4) zapewnione zostało umożliwienie kontroli systemu ogrzewania wspartego grantem na miejscu,
 - 5) zapewnione zostało zachowanie trwałości projektu przez 5,5 lat (poprzez pisemne zobowiązanie Ostatecznego odbiorcy),
 - 6) wykazane zostało osiągnięcie efektu ekologicznego.
3. Wypłata grantu nastąpi w terminie do 30 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o rozliczenie grantu oraz uzyskania pozytywnego wyniku kontroli wykonanej inwestycji.
 4. Przekazanie kwoty grantu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy ostatecznego odbiorcy grantu nr:
 5. Za dzień przekazania grantu uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.

§7

1. Gmina sprawuje kontrolę nad prawidłowym wykonaniem inwestycji przez Odbiorcę grantu w tym wydatkowaniem przyznanej kwoty grantu.
2. Gmina przeprowadzi kontrole w miejscu realizacji inwestycji w terminie do 30 dni od dnia złożenia przez odbiorcę grantu dokumentów o których mowa w § 6 ust.1.
3. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji inwestycji oraz w okresie trwałości projektu.
4. Odbiorca grantu w okresie, o którym mowa w ust. 2 i 3 zobowiązany jest zapewnić swobodny dostęp do budynku osobom upoważnionym przez Gminę oraz osobom upoważnionym przez Instytucję Zarządzającą RPO WZ oraz udostępnić wymagane dokumenty,
5. Odbiorca grantu wyraża zgodę na kontrolę realizacji inwestycji:
 - 1) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonywanej inwestycji z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie grantu w okresie trwałości projektu.
 - 2) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania inwestycji,
 - 3) w zakresie wynikającym z § 4 ust. 2 umowy.
6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.
7. W przypadku gdy kontrola potwierdzi naruszenie postanowień umowy oraz Regulaminu Odbiorca grantu zostanie wezwany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym w wezwaniu.

§ 9

W przypadkach gdy grant udzielony Odbiorcy grantu został wykorzystany niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi zgodnie z art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

§10

1. Udzielony grant podlega zwrotowi w całości wraz z odsetkami kapitałowymi liczonymi od dnia wypłaty pełnej kwoty grantu do dnia jego zwrotu w przypadku:

1) zaprzestania używania lub usunięcie nowego źródła ciepła z przyczyn zależnych od Odbiorcy grantu w okresie trwałości projektu; nie dotyczy to sytuacji konieczności wymiany nowego źródła ciepła w razie awarii uniemożliwiającej jego naprawę na źródło ciepła o co najmniej takich samych parametrach, po uprzednim zawiadomieniu Gminy i uzyskaniu jej pisemnej zgody,

2) powrotu do ogrzewania w poprzednim systemie w okresie trwałości projektu.

3) nie przeprowadzenia likwidacji starego źródła ciepła do dnia złożenia wniosku o rozliczenie grantu,

4) zamontowania nowego źródła ciepła lub dokonania zmian i przeróbek źródła ciepła i instalacji zamontowanych w ramach realizacji inwestycji w okresie trwałości projektu,

5) nieudostępnienie budynku w celu przeprowadzenia kontroli w okresie trwałości projektu,

6) zbycia budynku i nie dokonanie cesji praw i obowiązków wynikających z umowy w okresie trwałości projektu .

7) we wniosku lub w innych dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia wypłaty grantu Grantobiorca podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których grant został wypłacony;

2. Zwrot wypłaconego grantu nastąpi w terminie do 30 dni od dnia wezwania Odbiorcy grantu do jego zwrotu.

3. Zapłata nastąpi na rachunek Gminy Suchań.

4. Od kwoty zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 2 naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczone od dnia upływu tego terminu do dnia zapłaty należności na rachunek Gminy.

§11

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy w sposób określony w ust. 1 strony określają w protokole sporządzonym w formie pisemnej. Protokół dla swej ważności wymaga podpisu obu Stron umowy.

3. Umowa może być rozwiązana przez Gminę, w przypadku:

a) stwierdzenia rozpoczęcia zadania przed podpisaniem niniejszej umowy,

b) stwierdzenia braku spełnienia któregośkolwiek z warunków określonych w § 4 ust. 2 umowy – przed wypłatą grantu.

§ 12

1. Gmina odmówi wypłacenia grantu w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania prac określonych w § 2 umowy,
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie grantu,
- 3) nieudostępnienia budynku w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę lub Instytucję Zarządzającą RPO WZ, w czasie realizacji inwestycji i po jej zakończeniu.

§13

1. Integralną część umowy stanowi Regulamin wraz z załącznikami.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany, uzupełnienia do niniejszej umowy oraz oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Gminy.

§14

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Gminy i jeden dla Odbiorcy grantu.

Gmina Suchań

.....

Odbiorca grantu

.....

