

**ZARZĄDZENIE NR 87/2022
BURMISTRZA SUCHANIA
z dnia 01 września 2022 r.**

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu TERMOMODERNIZACJA BUDYNKÓW JEDNORODZINNYCH NA TERENIE GMINY SUCHAŃ w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 w ramach działania 11.2 Wsparcie efektywności energetycznej w kontekście pandemii COVID 19.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust 2 pkt 4 oraz art. 7 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 t. j.), zarządza się co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu TERMOMODERNIZACJA BUDYNKÓW JEDNORODZINNYCH NA TERENIE GMINY SUCHAŃ w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 w ramach działania 11.2 Wsparcie efektywności energetycznej w kontekście pandemii COVID 19 stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Stanisław Podnar

Do projektu nie złożono zastrzeżeń

ADWOKAT

Elwira Augustyn

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Nr 87/2022
Burmistrza Suchania
z dnia 01.09.2022 r.

Regulamin udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu TERMOMODERNIZACJA BUDYNKÓW JEDNORODZINNYCH NA TERENIE GMINY SUCHAŃ w ramach *działania* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 w ramach działania 11.2 Wsparcie efektywności energetycznej w kontekście pandemii COVID 19

§ 1.

1. Regulamin Programu Antysmogowego dla Gminy Suchan określa zasady udzielania grantu na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska, obejmujących pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego wraz z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, polegającą na:

- 1) podłączeniu do sieci ciepłowniczej,
- 2) zainstalowaniu ogrzewania gazowego,
- 3) zainstalowaniu innych rodzajów źródeł ciepła:
 - a. zainstalowaniu ogrzewania elektrycznego,
 - b. zainstalowaniu ogrzewania olejowego,
 - c. zainstalowaniu ogrzewania opartego na odnawialnych źródłach energii,
 - d. zainstalowaniu ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

2. Warunkiem otrzymania grantu jest likwidacja pieców lub kotłów opalanych paliwami stałymi i zastąpienie jednym lub kombinacją instalacji wymienionych w pkt.1 ust. 1) – 3) oraz wykonanie pełnej lub częściowej termomodernizacji budynku jednorodzinnego.

3. Warunkiem otrzymania grantu, o którym mowa w § 1. ust 1. pkt 3) jest zobowiązanie do stosowania Uchwały Nr XXXV/540/18 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego w odniesieniu do ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji wspartych instalacji, w których następuje spalanie paliw w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018 r. poz. 755 t.j. ze zm.), w szczególności kocioł lub piec, jeżeli:

- 1) dostarczają ciepło do systemu centralnego ogrzewania lub
- 2) wydzielają ciepło poprzez bezpośrednie przenoszenie ciepła lub
- 3) wydzielają ciepło i przenoszą je do innego nośnika.

4. Ograniczenia i zakazy dotyczą podmiotów eksploatujących instalacje inne niż wskazane w art. 96 ust. 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 t.j. ze zm.).

5. W instalacjach, o których mowa w ust. 3 zakazuje się stosowania następujących paliw stałych:

1) niesortowanych w rozumieniu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z 2018 r. poz. 427 t.j. ze zm.);

2) mułów i flotokonzentratów węglowych oraz mieszanek produkowanych z ich wykorzystaniem;

3) węgla brunatnego;

4) niespełniających wymagań jakościowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3a ust. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z 2018 r. poz. 427 t.j. ze zm.4).

6. W przypadku instalacji objętej grantem dopuszcza się eksploatację instalacji, które spełniają minimalny standard emisyjny zgodny z 5 klasą pod względem granicznych wartości sprawności cieplnej oraz granicznych wartości emisji zanieczyszczeń normy PN-EN 303-5:2012.

7. Podmiot eksploatujący instalację jest zobowiązany do umożliwienia potwierdzenia spełnienia wymagań niskiej emisji poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie tych wymagań, w szczególności:

a) zaświadczenia zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 lub dokumentu równoważnego wydanego przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation);

b) dokumentacji technicznej urządzenia lub instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 2 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu kotłów na paliwo stałe;

c) potwierdzenie, że piec/kocioł jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów.

8. W przypadku instalacji objętej grantem dopuszcza się wyłącznie eksploatację instalacji, które spełniają minimalne poziomy sezonowej efektywności energetycznej i normy emisji zanieczyszczeń dla sezonowego ogrzewania pomieszczeń określone w ust. 1 i 2 załącznika II do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.

9. Podmiot eksploatujący instalację jest zobowiązany do wykazania spełnienia wymagań określonych dla pieców i kotłów węglowych poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie tych wymagań, w szczególności instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 3 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.

10. Wpływ projektu na zachowanie zasad horyzontalnych – realizacja projektu ma pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnościami.

§ 2.

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

1. PA – należy przez to rozumieć Zachodniopomorski Program Antysmogowy ... , określający zasady udzielania grantu na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza, dofinansowywanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 /oraz budżetu gminy. Program antysmogowy nie jest oddzielnym dokumentem. PA jest wyodrębnioną częścią RPO WZ 2014-2020. Obejmuje działania 2.14 Poprawa jakości powietrza i 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych.
2. częściowa termomodernizacja – jest to termomodernizacja budynku, która obejmuje izolację cieplną ścian (w tym stolarki okiennej i drzwiowej) i modernizację instalacji centralnego ogrzewania. Wykonanie częściowej termomodernizacji oznacza wykonanie wszystkich zaleceń określonych w audycie energetycznym prowadzące do osiągnięcia efektywności energetycznej EPH+W 150maksymalnie kWh/m² na rok.
3. pełna termomodernizacja – jest to termomodernizacja budynku, która obejmuje izolację cieplną ścian (w tym stolarki okiennej i drzwiowej), stropu (w tym dachu) i podłogi oraz modernizację instalacji centralnego ogrzewania. Wykonanie pełnej termomodernizacji oznacza wykonanie wszystkich zaleceń określonych w audycie energetycznym prowadzące do osiągnięcia efektywności energetycznej EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok.
4. budynek jednorodzinny - budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący

konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych.

5. zmianie systemu ogrzewania – należy przez to rozumieć trwałą zmianę dotychczasowego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:

- a) podłączenie do sieci ciepłowniczej;
- b) ogrzewanie gazowe;
- c) ogrzewanie elektryczne;
- d) ogrzewanie olejowe;
- e) ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii;
- f) ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności;

przy czym likwidowane piece i kotły opalane paliwem stałym muszą być trwałym wyposażeniem budynku tj. być trwale związane z podłożem lub ścianą poprzez np. w przypadku pieców (palenisk indywidualnych) przymurowanie, przyspawanie, przynitowanie, przykręcenie a w przypadku kotłów połączenie z kominem i instalacją centralnego ogrzewania;

6. zadaniu – należy przez to rozumieć nowe przedsięwzięcie związane z ochroną powietrza, obejmujące pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego oraz zmianę systemu ogrzewania. O zakresie niezbędnych do wykonania prac termomodernizacyjnych (pełnej lub częściowej termomodernizacji) przesądzają zapisy audytu energetycznego. Wykonanie zadania polega na zrealizowaniu założeń przedstawionych w Zgłoszeniu. Oznacza to, że dokonano likwidacji źródła energii cieplnej opartego o spalanie paliw kopalnych i zastąpieniu go nowym źródłem wytwarzającym energię cieplną w oparciu o mniej emisyjne rozwiązania.

7. ostateczny odbiorca – należy przez to rozumieć osoby fizyczne ubiegające się o przyznanie grantu w ramach PA, legitymujące się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

8. efekcie ekologicznym – należy przez to rozumieć liczbę zlikwidowanych pieców węglowych, powierzchnię ogrzewania, moc cieplną likwidowanej kotłowni/ powierzchnię ogrzewania oraz moc lub powierzchnię instalowanego odnawialnego źródła energii;

9. zgłoszenie – pisemna prośba ostatecznego odbiorcy o grant przeznaczony na pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego oraz zmianę systemu ogrzewania w budynku. Zgłoszenie musi dotyczyć budynku

jednorodzinnego oddanego do użytkowania. Zgłoszenie nie może dotyczyć budynków w trakcie budowy (stan deweloperski itp.).

10. hierarchia rozpatrywania opcji – jest to zasada polegająca na rozpatrywaniu opcji nowego sposobu zaopatrzenia w ciepło budynku mieszkalnego. Polega ona na tym, że ostateczny odbiorca w pierwszej kolejności rozpatruje najkorzystniejsze z punktu widzenia PA opcje. To jest w kolejności:

- a) podłączenie do sieci ciepłowniczej,
- b) ogrzewanie gazowe,
- c) inne rodzaje źródeł energii, w tym:
 - ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii,
 - ogrzewanie oparte o spalanie gazu ciekłego (z butli),
 - ogrzewanie elektryczne,
 - ogrzewanie olejowe,
 - ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

W przypadku gdy rozpatrywana opcja jest niemożliwa (np. brak istniejącej sieci ciepłowniczej, gazowej lub podłączenie do tej sieci nie jest technicznie lub ekonomicznie uzasadnione), można rozpatrywać kolejną opcję z listy.

Jeśli źródło ciepła oparte o odnawialne źródła nie może być głównym źródłem ciepła zapewniającym komfort cieplny w całym okresie grzewczym lub nie jest ono technicznie lub ekonomicznie uzasadnione można przejść do opcji mniej oczekiwanych, w tym do ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

11. Audyt energetyczny – audyt energetyczny sporządzony w szczególności zgodnie z:
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009r. w sprawie szczegółowego zakresy zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (D.U. z 2009 r. poz. 346);
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresy zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (D.U. z 2015 r. poz. 1606).

§ 3.

1. Celem PA jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń, w tym zanieczyszczeń pyłowych, z pieców oraz kotłowni opalanych paliwem stałym, oraz ograniczenie emisji innych substancji powodujących przekroczenie standardów jakości powietrza w Gminie.
2. W ramach PA mogą być realizowane wyłącznie inwestycje nieoddziałujące znacząco na środowisko.

§ 4.

1. Podmiotem uprawnionym do składania zgłoszeń jest osoba fizyczna.
2. PA może objąć budynki jednorodzinne, które nie służą prowadzeniu działalności gospodarczej.

§ 5.

1. Grant jest przyznawany na wykonanie zadań w nieruchomościach położonych na terenie Gminy Suchań.
2. Grant zostaje udzielony na dofinansowanie kosztów inwestycyjnych koniecznych do realizacji zadania, a w szczególności na:
 - 1) pokrycie kosztów wykonania demontażu indywidualnych kotłowni lub palenisk węglowych;
 - 2) pokrycie kosztów zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania, przy czym źródło to powinno być fabrycznie nowe (nieużywane) i z gwarancją;
 - 3) wykonanie wewnętrznej instalacji c.o. lub instalacji gazowej lub instalacji elektrycznej - w przypadku likwidacji palenisk indywidualnych;
 - 4) pokrycie kosztów nabycia materiałów lub robót budowlanych, pod warunkiem istnienia bezpośredniego związku z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem;
 - 5) pokrycie kosztów modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania;
 - 6) pokrycie kosztów podłączenia do sieci ciepłowniczej w zakresie wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, wraz z urządzeniami węzła cieplnego, o ile urządzenia węzła cieplnego pozostaną własnością zgłaszającego;
 - 7) wykonanie zaleceń określonych w audycie energetycznym, aby osiągnąć efektywność energetyczną na poziomie EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok.
 - 8) pokrycie kosztów dokumentacji technicznej, projektu oraz opinii kominiarskiej.
3. Grant nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.

4. Ostateczny odbiorca w zgłoszeniu oświadcza, że nie uzyskał dofinansowania, a w przypadku pozytywnej weryfikacji zgłoszenia nie będzie ubiegał się o dofinansowanie na ten sam cel objęty zgłoszeniem w ramach PA (w tym działania 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Program Czyste Powietrze).

§ 6.

1. Udzielenie grantu następuje w wyniku złożenia poprawnego pod względem formalnym Zgłoszenia.

2. Zgłoszenie o udzielenie grantu winno spełniać następujące warunki formalne:

- 1) być złożony na właściwym formularzu,
- 2) mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje,
- 3) być złożone przez uprawnionego do tego ostatecznego odbiorcę,
- 4) być opatrzone podpisem ostatecznego odbiorcy,
- 5) zakładać likwidację istniejącego pieca lub kotła węglowego,
- 6) potwierdzać, że po wykonaniu pełnej lub częściowej termomodernizacji budynku mieszkalnego możliwe będzie spełnienie warunku efektywności energetycznej na poziomie EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok,
- 7) potwierdzić, że projekt zakłada poprawę efektywności energetycznej budynku o min. 25%.
- 8) potwierdzić, że projekt zakłada uzyskanie redukcji emisji CO₂ o min. 30%.
- 9) dotyczyć budynku jednorodzinny zlokalizowanego na terenie Gminy Suchań,
- 10) uzasadniać zmianę systemu ogrzewania na mniej emisyjne (przy zachowaniu hierarchii rozpatrywania opcji)

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w zgłoszeniu o udzielenie grantu, Gmina wzywa ostatecznego odbiorcę do ich usunięcia, w sposób określony przez Gminę: pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. O formie i terminie usunięcia braków formalnych decyduje Gmina formułując je w informacji przesłanej do ostatecznego odbiorcy.

4. W przypadku braku w zgłoszeniu informacji o wartości poziomu efektywności energetycznej budynku mieszkalnego (planowanego do uzyskania po termomodernizacji), sporządzonej na podstawie audytu energetycznego budynku jednorodzinny objętego zgłoszeniem, uznaje się, że zgłoszenie wymaga uzupełnienia. W przypadku gdy ostateczny odbiorca nie posiada audytu energetycznego budynku jednorodzinny objętego zgłoszeniem, Gmina może zlecić jego wykonanie. Rozpatrzenie zgłoszenia następuje po jego uzupełnieniu.

5. Zgłoszenie ulega odrzuceniu, gdy nie spełnia wymogów formalnych określonych w ust. 1 i 2 ostateczny odbiorca nie uzupełnił braków formalnych w terminie wskazanym przez Gminę, w przypadku:

- 1) niewypełnienia wymaganych punktów formularza zgłoszenia,
- 2) złożenia zgłoszenia bez wymaganych załączników,
- 3) złożenia zgłoszenia na niewłaściwym formularzu,
- 4) złożenia zgłoszenia niepodpisanego przez ostatecznego odbiorcę.
- 5) złożenia zgłoszenia niedotyczącego likwidacji istniejącego pieca lub kotła węglowego,
- 7) złożenia zgłoszenia, które nie przewiduje zachowania hierarchii rozpatrywania opcji.

6. Zgłoszenie ulega oddaleniu (zaprzestaniu dalszej weryfikacji) w przypadku:

- 1) złożenia przez osobę nieuprawnioną;
 - a. jeśli ostateczny odbiorca nie jest osobą fizyczną lub,
 - b. jeśli ostateczny odbiorca jest przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą w budynku jednorodzinnym wskazanym do objęcia PA i konieczne byłoby mu udzielenie pomocy publicznej lub pomocy de minimis lub,
 - c. jeśli ostateczny odbiorca nie posiada prawa do dysponowania budynkiem mieszkalnym, na który chce uzyskać grant.
- 2) złożenia po wykonaniu zadania;
- 3) gdy zgłoszenie dotyczy budynku jednorodzinnego zlokalizowanego poza obszarem Gminy...;
- 4) złożenie zgłoszenia, które nie dotyczy budynku jednorodzinnego;
- 5) gdy zgłoszenie dotyczy budynku jednorodzinnego nieoddanego do użytkowania (nie posiadającego pozwolenia na użytkowanie albo wobec którego nie złożono zawiadomienia o zakończeniu budowy). W przypadku budynków, które są użytkowane od wielu lat (np. budynki przedwojenne) Gmina może odstąpić od wymagania pozwolenia na użytkowanie.

§ 7.

1. Osoby wyznaczone przez Prezydenta/Burmistrza/Wójta dokonują oceny złożonych zgłoszeń pod względem formalnym oraz tworzą listę kompletnych zgłoszeń wytypowanych do uzyskania grantu;

2. Prezydent/Burmistrz/Wójt lub osoba przez niego wyznaczona akceptuje/zatwierdza listę kompletnych zgłoszeń wytypowanych do udzielenia grantu. Decyzja taka jest potwierdzeniem poprawności złożenia zgłoszenia oraz posiadania niezbędnych środków na wypłatę grantu.

3. Rozstrzygnięcie o przyznaniu grantu nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 8.

1. Zgłoszenia o przyznanie grantu rozpatruje się do dnia przekroczenia limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację PA w ramach umowy o powierzeniu grantu podpisanej z Instytucją Zarządzającą.

2. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych Prezydent/Burmistrz/Wójt lub osoba przez niego wyznaczona podejmuje decyzję o dalszym rozpatrywaniu zgłoszeń, które wpłynęły.

3. Zgłoszenie należy dokonywać w formie papierowej od: **15 września 2022 r.**

4. Ostatecznym terminem składania zgłoszeń jest: **dzień 31 sierpnia 2023 r.**

§ 9.

1. Formularz zgłoszenia o udzielenie grantu stanowi załącznik nr 1 regulaminu;

2. Formularz zgłoszenia o rozliczenie grantu stanowi załącznik nr 2 regulaminu;

3. Wzór umowy z ostatecznym odbiorcą grantu stanowi załącznik nr 3 do regulaminu;

4. Zgłoszenia wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Suchaniu, ul. Pomorska 72, 73-132 Suchań lub przesyłać na adres: sekretariat@suchan.pl

§ 10.

1. Za termin złożenia zgłoszenia uważa się datę doręczenia / wpływu (w przypadku nadania za pośrednictwem Poczty Polskiej S.A. lub innego operatora pocztowego) do Urzędu Gminy.

2. Kolejność zgłoszeń dostarczonych w tym samym dniu ustala się na podstawie kolejności numeru kancelaryjnego.

§ 11.

1. Zgłoszenia o przyznanie grantu rozpatruje się: na bieżąco w kolejności wpływu poprawnie złożonych zgłoszeń, z uwzględnieniem par. 10 ust. 2.

2. Przyjęcie zgłoszenia wymagającego poprawy lub uzupełnienia lub konieczności sporządzenia audytu energetycznego budynku nie wstrzymuje oceny pozostałych zgłoszeń.
3. Dopiero przyjęcie poprawnego pełnego zgłoszenia (zawierającego także audyt energetyczny) stanowi o kolejności przyznawanych grantów.

§ 12.

1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielenia grantu:
 - 1) złożenie kompletnego zgłoszenia o udzielenie grantu,
 - 2) przeprowadzenie weryfikacji formalnej zgłoszenia o udzielenie grantu,
 - 3) w przypadku braków formalnych wezwanie ostatecznego odbiorcy do ich uzupełnienia,
 - 4) zawiadomienie ostatecznego odbiorcy o terminie i miejscu zawarcia umowy o udzielenie grantu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 regulaminu.
2. Nieprzystąpienie przez ostatecznego odbiorcy do zawarcia umowy o której mowa w ust. 1 pkt 4 lub nieuzupełnienie zgłoszenia w sposób określony w wezwaniu, uznaje się za rezygnację z udziału w PA.

§ 13.

1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie rozliczenia grantu:
 - 1) ostateczny odbiorca zobowiązany jest do rozliczenia grantu o którym mowa w § 14 ust. 2, w terminie określonym w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4, jednak nie później niż do dnia 15 listopada roku, w którym nastąpiło wykonanie zadania;
 - 2) ostateczny odbiorca przedkłada rozliczenie umowy grantu z załączonymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania objętego grantem.
 - 3) ostateczny odbiorca umożliwi przeprowadzenie kontroli na miejscu (weryfikującej wykonanie zadania zgodnie z umową).
2. Ostateczny odbiorca zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu umowy, w terminach, zakresie i w sposób określony w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4.
3. Rozpoczęcie zadania przed podpisaniem umowy może skutkować odstąpieniem od podpisania umowy lub rozwiązaniem umowy ze strony Gminy. Przy decyzji o odstąpieniu od podpisania umowy lub rozwiązaniu umowy ze strony gminy uwzględnia się przynajmniej stopień zaawansowania zadania przed terminem podpisania umowy.

§ 14.

1. Przekazanie grantu następuje po zakończeniu i przyjęciu prawidłowego rozliczenia realizacji zadania określonego w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4.
2. Rozliczenie następuje, jeśli łącznie spełnione są poniższe warunki:
 - a. nastąpiła pełna lub częściowa termomodernizacja budynku jednorodzinnego prowadząca do osiągnięcia efektywności energetycznej na poziomie EPH+W–maksymalnie 150 kWh/m² na rok;
 - b. nastąpiła redukcja CO₂ o minimum 30%;
 - c. nastąpiła poprawa efektywności energetycznej budynku o min. 25%;
 - d. nastąpiła całkowita likwidacja pieca lub kotła węglowego;
 - e. piec lub kocioł węglowy jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie posiada rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie;
 - f. zapewnione zostało obowiązywanie minimalnego poziomu efektywności energetycznej i norm emisji zanieczyszczeń, które zostały określone po 2020 roku w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią;
 - g. zapewnione zostało umożliwienie kontroli systemu ogrzewania wspartego grantem na miejscu;
 - h. zapewnione zostało zachowanie trwałości projektu przez 5 lat (poprzez pisemne zobowiązanie Ostatecznego odbiorcy);
 - a. wykazane zostało osiągnięcie efektu ekologicznego.

§ 15.

1. Grant przyznaje się ryczałtowo
2. Grant przyznaje się w kwocie
 - 1) 25 000 zł za wykonanie częściowej termomodernizacji budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego i dokonaniem zmiany systemu ogrzewania (zgodnie z par. 5 ust. 2)

2) 50 000 zł za wykonanie pełnej termomodernizacji budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego i dokonaniem zmiany systemu ogrzewania.

§ 16.¹

1. Grant może zostać przekazany w formie zaliczki.
2. Termin rozliczenia zaliczki wynosi 120 dni od dnia przekazania na konto Grantobiorcy.
3. Warunkiem przekazania środków zaliczki jest podpisanie umowy o powięzienie grantu oraz otrzymanie środków przez Gminę Suchań w ramach RPO WZ na realizację projektu.
4. Sposób przekazania, rozliczenia oraz zabezpieczeń należytego wydatkowania zaliczki przez Grantobiorcę został określony w umowie o przekazanie grantu § 6 ust. 6 oraz § 10 ust 1 pkt. 7 - zał . 3 do regulaminu.

¹ Jeżeli dotyczy



Nr wniosku:
Data złożenia wniosku:

ZGŁOSZENIE

PRYZNANIE GRANTU W RAMACH NABORU w ramach w związku z realizacją projektu **TERMOMODERNIZACJA BUDYNKÓW JEDNORODZINNYCH NA TERENIE GMINY SUCHAŃ** w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 -w ramach działania 11.2 Wsparcie efektywności energetycznej w kontekście pandemii COVID 19

Dane wnioskodawcy			
Nazwisko		Imię	
PESEL		Telefon kontaktowy	
Adres e-mail			
Adres zamieszkania			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość	
Gmina		Województwo	
Adres do korespondencji (wypełnić wyłącznie, gdy jest inny niż adres zamieszkania)			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość	
Gmina		Województwo	
Informacje dotyczące budynku			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość	
Gmina		Województwo	
Nr księgi wieczystej		Powierzchnia całkowita budynku	
Numer ewidencyjny działki		Rok oddania budynku do użytkowania	
Czy w budynku prowadzona jest działalność gospodarcza?		Jaki dokument potwierdza prawo do dysponowania nieruchomością, w której przeprowadzona zostanie modernizacja energetyczna?	
Czy lokal /budynek jest lokalem /budynkiem mieszkalnym?			
Rodzaj obecnie stosowanego paliwa na cele ogrzewania lub ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej.			
Data montażu obecnie używanego źródła ciepła			
Czy dla budynku wykonano audyt energetyczny?			
Data sporządzenia audytu energetycznego			



(jeśli wystawiono)	
Planowany poziom zapotrzebowania budynku na energię zgodnie z wybranym wariantem modernizacji energetycznej (w kWh/m2 na rok)	
Informacje o nowym źródle ciepła	
Rodzaj planowanego źródła ciepła (np. podłączenie do sieci ciepłowniczej, ogrzewanie gazowe, ogrzewanie elektryczne)	
Uzasadnienie wyboru nowego źródła ciepła	
Czy nowe źródło ciepła będzie spełniało normy dla ekoprojektu obowiązujące od 1 stycznia 2020 r.?	
Czy Wnioskodawca zamierza zlikwidować dotychczasowe źródło ciepła (kocioł lub piec węglowy)	
Termin realizacji przedsięwzięcia (data rozpoczęcia i data zakończenia w formacie dzień/miesiąc/rok)	
Dodatkowe załączniki	
Informacja z Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej o możliwości podłączenia do sieci (zgodnie z hierarchią wskazaną w załączniku nr 3 Kryterium wyboru projektów – l.p. 1.8)	
Informacja z Zakładu Gazowniczego o możliwości podłączenia do sieci (zgodnie z hierarchią wskazaną w załączniku nr 3 Kryterium wyboru projektów – l.p. 1.8)	
Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością od momentu złożenia zgłoszenia o przyznania grantu do zakończenia okresu trwałości, tj, 5 lat, licząc od daty złożenia rozliczenia	
Zgoda właściciela lokalu (jeśli dotyczy) (Zgodnie z SOOP – zad. 2.14 – poz. 9)	

.....
data i podpis



Data złożenia rozliczenia:

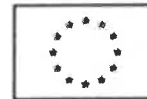
ROZLICZENIE UMOWY NR.....

PRYZNANIE GRANTU W RAMACH NABORU w związku z realizacją projektu –TERMOMODERNIZACJA BUDYNKÓW JEDNORODZINNYCH NA TERENIE GMINY SUCHAŃ w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 w ramach działania 11.2 Wsparcie efektywności energetycznej w kontekście pandemii COVID 19

Oświadczam, że dokonano częściowej/pełnej termomodernizacji oraz wymiany źródła ciepła zgodnie z umową nr..... <i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>	TAK/NIE
Zobowiązuję się do zachowania nowego źródła ciepła zainstalowanego zgodnie z umową nr.....w niezmienionym stanie przez okres 5 lat, licząc od daty złożenia rozliczenia. <i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>	TAK/NIE
Wyrażam zgodę na kontrolę dokonanej termomodernizacji i zainstalowanego źródła ciepła przez osoby upoważnione przez Wójta/Burmistrza/Prezydenta Gminy...../Miasta..... <i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>	TAK/NIE
Do rozliczenia dołączam:	
z przeprowadzenia prac termomodernizacyjnych oraz instalacji źródła ciepła lub inny równoważny dokument, w zakresie dotyczącym instalacji źródła ciepła wystawiony przez instalatora	TAK/NIE
protokół lub inny równoważny dokument wystawiony przez kominiarza lub osobę posiadającą uprawnienia wymagane przepisami prawa	TAK/NIE
Dowód zakupu/wykonania inwestycji	TAK/NIE
Dowód zlikwidowania pierwotnego źródła ciepła	TAK/NIE

.....

data i podpis



Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu TERMOMODERNIZACJA BUDYNKÓW JEDNORODZINNYCH NA TERENIE GMINY SUCHAŃ w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 – w ramach działania 11.2 Wsparcie efektywności energetycznej w kontekście pandemii COVID 19

Projekt

UMOWA O PRYZNANIE GRANTU NR.....

ZAWARTA W DNIU

pomiędzy: **Gminą Suchań**, ul. Pomorska 72, 73-132 Suchań, reprezentowaną przez Burmistrza Suchania - przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Suchań
..... -zwaną w dalszej części umowy **Gminą**

a **Panem/Panią**..... - **Ostatecznym Odbiorcą Grantu** - zamieszkałym/-łą* w miejscowości

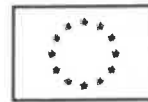
kod pocztowy Ulica..... nr domu..... nr lokalu
PESEL..... legitymującym/ą się dowodem osobistym seria nr
zwanym/ną* w dalszej części umowy – **odbiorcą grantu.**

§1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy (dalej: umowa) jest określenie warunków przyznania grantu na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska, obejmujących pełną/częściową* termomodernizację budynku jednorodzinnego wraz z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na terenie Gminy Suchań w ramach projektu pn. „TERMOMODERNIZACJA BUDYNKÓW JEDNORODZINNYCH NA TERENIE GMINY SUCHAŃ ”
2. Umowę zawiera się na podstawie „Regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu TERMOMODERNIZACJA BUDYNKÓW JEDNORODZINNYCH NA TERENIE GMINY SUCHAŃ w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - w ramach działania 11.2 Wsparcie efektywności energetycznej w kontekście pandemii COVID 19 dalej: Regulamin).
3. Jeżeli nie wskazano inaczej, pojęcia w użyte w umowie są tożsame z definicjami wskazanymi w Regulaminie.
4. Ostateczny odbiorca grantu oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem.

*-niepotrzebne skreślić

„Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemii COVID -19”



§2

1. Gmina realizując projekt udziela Odbiorcy grantu - grant przeznaczony na realizację inwestycji polegającej na termomodernizacji pełnej/częściowej/* oraz trwałej wymiany systemu ogrzewania na źródło ciepła spełniające kryteria określone w Regulaminie (dalej: inwestycja) planowanej w budynku położonym w miejscowościprzy ul..... nr..... na działce ewidencyjnej nr..... .obręb, jednostka ewidencyjna..... (dalej: budynek).

2. Odbiorca grantu zobowiązuje się do realizacji inwestycji zgodnie ze zgłoszeniem, Regulaminem oraz wynikami audytu energetycznego na zasadach określonych umową.

3. Dane techniczne inwestycji

.....
.....

§3

1. Ustala się datę rozpoczęcia inwestycji na dzień.....

2. Ustala się termin zakończenia realizacji inwestycji na dzień

§4

1. Odbiorca grantu oświadcza, że legitymuje się tytułem prawnym do budynku tj.....

2. Odbiorca grantu zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) dopełnienia przy realizacji inwestycji wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
- 2) wykonania inwestycji zgodnie z zapisami Regulaminu ,
- 3) wykonania inwestycji z należytą starannością oraz w sposób, który zapewni prawidłową i terminową jej realizację oraz osiągnięcie zaplanowanych wskaźników,
- 4) przeprowadzenia termomodernizacji budynku oraz wymiany źródła ciepła w zakresie wynikającym z audytu energetycznego budynku, w terminie do dnia
- 5) w przypadku gdy nowym źródłem ciepła będzie kocioł spalający paliwa stałe, kocioł musi być wyposażonego w automatyczny podajnik paliwa (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie posiadającego rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie oraz musi spełniać wymagania zapisane w Regulaminie.
- 6) trwałego zlikwidowania starego źródła ciepła i jego bezpiecznej utylizacji oraz użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w budynku

*-niepotrzebne skreślić

„Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemii COVID -19”



- 7) utrzymania trwałości projektu tj. w okresie 5 lat od daty rozliczenia przez Gminę końcowego wniosku o płatność (dalej: trwałość projektu), w tym nie wprowadzania nieuprawnionych modyfikacji nowego źródła ciepła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt),
 - 8) przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania nowego źródła ciepła,
 - 9) poddania się w okresie trwałości projektu kontroli poprzez udostępnienie miejsca realizacji projektu oraz miejsca składowania opału zarówno przedstawicielom Gminy jak i przedstawicielom Instytucji Zarządzającej RPO WZ, w tym umożliwienia pobrania próbki paliwa w celu zbadania Jego parametrów,
 - 10) ponoszenia wszelkich kosztów eksploatacji, przeglądów i konserwacji i napraw urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach realizacji inwestycji,
 - 11) przechowywania przez okres trwałości projektu rachunków (dowodów) zakupu paliwa odpowiadającego wymaganiom do spalania w nowym źródle ciepła oraz przedstawienia ich na wezwanie.
3. Przeniesienie na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy wymaga zgody Gminy, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku zbycia budynku w okresie trwałości projektu Odbiorca grantu jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz nabywcy oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia albo zawarcia umowy cesji w terminie wyznaczonym przez Gminę.
5. Odbiorca grantu ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją inwestycji.
6. Niezrealizowanie inwestycji z winy Odbiorcy grantu w terminie określonym w § 3 ust. 2 może być podstawą odmowy wypłaty grantu.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie inwestycji, Odbiorca grantu niezwłocznie pisemnie powiadomi o tym fakcie Gminę,

§5

1. Grant przyznaje się ryczałtowo w kwocie:
 - 1) 25 000 zł za wykonanie częściowej termomodernizacji budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego i dokonaniem zmiany systemu ogrzewania*.
 - 2) 50 000 zł za wykonanie pełnej termomodernizacji budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego i dokonaniem zmiany systemu ogrzewania*.
3. Odbiorca grantu zobowiązuje się pokryć pozostały koszt inwestycji.

*-niepotrzebne skreślić

„Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemii COVID -19”



§ 6

1. Warunkiem przekazania grantu przez Gminę Suchań jest wykonanie przez Odbiorcę grantu inwestycji zgodnie z umową i Regulaminem oraz przedłożenie kompletnego wniosku o rozliczenie grantu wraz z wymaganymi załącznikami.

- 1) Dokumenty o których mowa w ust. 1 należy przedłożyć w terminie 14 dni od dnia zakończenia inwestycji jednak nie później niż do dnia 15 listopada roku, w którym nastąpiło wykonanie zadania;
- 2) Rozliczenie i zatwierdzenie wniosku o rozliczenie grantu przez Gminę nastąpi w terminie 30 dni od złożenia kompletnego wniosku o rozliczenie grantu wraz z wymaganymi załącznikami.

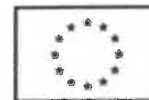
2. Rozliczenie o którym mowa w pkt. 2 następuje, jeśli łącznie spełnione są poniższe warunki:

- 1) nastąpiła pełna lub częściowa termomodernizacja budynku jednorodzinnego prowadząca do osiągnięcia efektywności energetycznej na poziomie EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok;
- 2) nastąpiła redukcja CO₂ o minimum 30%;
- 3) nastąpiła poprawa efektywności energetycznej budynku o min. 25%;
- 4) nastąpiła całkowita likwidacja pieca lub kotła węglowego;
- 5) piec lub kocioł węglowy jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie posiada rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie;
- 6) zapewnione zostało obowiązywanie minimalnego poziomu efektywności energetycznej i norm emisji zanieczyszczeń, które zostały określone po 2020 roku w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią;
- 7) zapewnione zostało umożliwienie kontroli systemu ogrzewania wspartego grantem na miejscu inwestycji;
- 8) zapewnione zostało zachowanie trwałości projektu przez 5 lat (poprzez pisemne zobowiązanie Ostatecznego odbiorcy);
- 9) wykazane zostało osiągnięcie efektu ekologicznego.

3. Wypłata grantu nastąpi w terminie do 30 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o rozliczenie grantu oraz uzyskania pozytywnego wyniku kontroli wykonanej inwestycji.

*-niepotrzebne skreślić

„Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemii COVID -19”



4. Przekazanie kwoty grantu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy ostatecznego odbiorcy grantu nr:

5. Za dzień przekazania grantu uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.

6. W przypadku otrzymania przez Gminę Suchań środków na realizację projektu w ramach RPO WZ grant może zostać przekazany w formie zaliczki. Grantodawca (GMINA) nie może dokonać płatności zaliczkowych na rzecz innego podmiotu, niż Grantobiorca z którym podpisuje Umowę.*

- 1) Zaliczka może zostać przekazana na wniosek Odbiorcy grantu w wysokości do 50% przyznanego grantu.*
- 2) Formą wypłaty zaliczki będzie opłacenie przez Gminę faktur/rachunków wystawionych na Odbiorcę grantu dotyczących realizowanej inwestycji przedłożonych wraz z wnioskiem wypłatę zaliczki.*
- 3) Zapłata faktur/rachunków z tytułu zaliczki nastąpi w terminie do 14 dni od dnia ich otrzymania przez Gminę.*
- 4) Termin rozliczenia zaliczki wynosi 120 dni od dnia przekazania.*
- 5) Warunkiem rozliczenia zaliczki jest wykonanie przez Odbiorcę grantu inwestycji zgodnie z umową i Regulaminem oraz przedłożenie kompletnego wniosku o rozliczenie grantu wraz z wymaganymi załącznikami.*
- 6) Do rozliczenia zaliczki zastosowanie mają zapisy ust 2.*

§7

1. Gmina sprawuje kontrolę nad prawidłowym wykonaniem inwestycji przez Odbiorcę grantu w tym wydatkowaniem przyznanej kwoty grantu.

2. Gmina przeprowadzi kontrole w terminie do 30 dniu od zakończenia realizacji inwestycji w miejscu realizacji inwestycji.

3. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji inwestycji oraz w okresie trwałości projektu.

3. Odbiorca grantu w okresie, o którym mowa w ust. 2 i 3 zobowiązany jest zapewnić swobodny dostęp do budynku osobom upoważnionym przez Gminę oraz osobom upoważnionym przez Instytucję Zarządzającą RPO WZ oraz udostępnić wymagane dokumenty,

4. Odbiorca grantu wyraża zgodę na kontrolę realizacji inwestycji:

- 1) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonywanej inwestycji z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie grantu w okresie trwałości projektu.
- 2) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania inwestycji,
- 3) w zakresie wynikającym z § 4 ust. 2 umowy.

*-niepotrzebne skreślić

„Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemii COVID -19”



5. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

6. W przypadku gdy kontrola potwierdzi naruszenie postanowień umowy oraz Regulaminu Odbiorca grantu zostanie wezwany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym w wezwaniu.

§ 8

W przypadkach gdy grant udzielony Odbiorcy grantu został wykorzystany niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi zgodnie z art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

§ 9

1. Odbiorca grantu może zostać obciążony karą umowną w wysokości całkowitej równowartości otrzymanego grantu wraz z odsetkami kapitałowymi liczonymi od dnia wypłaty pełnej kwoty grantu do dnia jej zwrotu w przypadku:

- 1) zaprzestania używania lub usunięcie nowego źródła ciepła z przyczyn zależnych od Odbiorcy grantu w okresie trwałości projektu; nie dotyczy to sytuacji konieczności wymiany nowego źródła ciepła w razie awarii uniemożliwiającej jego naprawę na źródło ciepła o co najmniej takich samych parametrach, po uprzednim zawiadomieniu Gminy i uzyskaniu jej pisemnej zgody,
- 2) powrotu do ogrzewania budynku paliwem stałym w okresie trwałości projektu
- 3) nie przeprowadzenia likwidacji starego źródła ciepła do dnia złożenia wniosku o rozliczenie grantu,
- 4) zamontowanie nowego źródła ciepła lub dokonanie zmian i przeróbek źródła ciepła i instalacji zamontowanych w ramach realizacji inwestycji w okresie trwałości projektu,
- 5) nieudostępnienie budynku w celu przeprowadzenia kontroli okresie trwałości projektu,
- 6) zbycie budynku i nie dokonanie cesji praw i obowiązków wynikających z umowy w okresie trwałości projektu .
- 7) nie rozliczenia otrzymanej kwoty zaliczki zgodnie z § 6 ust. 6.

2. Zapłata kary umownej nastąpi w terminie 30 dni od dnia wezwania Odbiorcy grantu do jej zapłaty.

3. Zapłata nastąpi na rachunek Gminy Suchań.

4. Od kwoty zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 2 naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczone od dnia upływu tego terminu do dnia zapłaty należności na rachunek Gminy.

§10

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

*-niepotrzebne skreślić

„Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemii COVID -19”



2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy w sposób określony w ust. 1 strony określają w protokole sporządzonym w formie pisemnej. Protokół dla swej ważności wymaga podpisu obu Stron umowy.

§ 11

1. Gmina odmówi wypłacenia grantu w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania prac określonych w § 2 umowy,
- 2) niezgodność zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie grantu.
- 3) nieudostępnienia budynku w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę lub Instytucję Zarządzającą RPO WZ, czasie realizacji inwestycji i po jej zakończeniu

§12

1. Integralną część umowy stanowi Regulamin wraz z załącznikami.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego
3. Wszelkie zmiany, uzupełnienia do niniejszej umowy oraz oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
4. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Gminy.

§13

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 dla Gminy i jeden dla Odbiorcy grantu.

Gmina Suchań

.....

Odbiorca grantu

.....

*-niepotrzebne skreślić

„Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemii COVID -19”

