



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 23 grudnia 2021 r.

Poz. 5930

UCHWAŁA NR XXIII/232/2021 RADY MIEJSKIEJ W SUCHANIU

z dnia 16 grudnia 2021 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Suchaniu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834), art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Gminnej Bibliotece Publicznej w Suchaniu Statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc:

- 1) uchwała Nr X/49/03 Rady Miejskiej w Suchaniu z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Suchaniu,
- 2) uchwała Nr XVII/154/09 Rady Miejskiej w Suchaniu z dnia 26 lutego 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Suchaniu,
- 3) uchwała Nr XV/106/2016 Rady Miejskiej w Suchaniu z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie likwidacji filii Gminnej Biblioteki Publicznej w Suchaniu, znajdujących się w miejscowościach Brudzewice i Wapnica oraz dokonania zmiany Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Suchaniu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suchania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

Małgorzata Sawczuk

Załącznik do uchwały Nr XXIII/232/2021
Rady Miejskiej w Suchaniu
z dnia 16 grudnia 2021 r.

Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Suchaniu

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Suchaniu, zwana dalej "Biblioteką", jest samorządową instytucją kultury i działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194);
- 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1479);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 5) niniejszego Statutu.

2. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej i podlega merytorycznemu nadzorowi Książnicy Pomorskiej w Szczecinie.

3. Bezpośredni nadzór nad działalnością Biblioteki sprawuje Burmistrz Suchania.

§ 2. 1. Siedziba Biblioteki znajduje się w Suchaniu przy ulicy Kardynała Augusta Hlonda 1.

2. Terenem działania Biblioteki jest gmina Suchań.

§ 3. 1. Organizatorem dla Biblioteki jest Gmina Suchań.

2. Biblioteka posiada osobowość prawną i wpisana jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.

3. Organizator zapewnia Bibliotece środki niezbędne do prowadzenia działalności.

§ 4. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem § 16.

§ 5. 1. Biblioteka używa pieczęci według poniższych wzorów:

1) "Gminna Biblioteka Publiczna

w Suchaniu

ul. K. A. Hlonda 1

73-132 Suchań"

2) pieczęć okrągła o treści: "Gminna Biblioteka Publiczna w Suchaniu"

2. Biblioteka może używać pieczęci okrągłej zawierającej w środku wizerunek orła i w otoku napis z pełną nazwą Biblioteki.

Rozdział 2. Cele i zadania Biblioteki

§ 6. Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną przede wszystkim mieszkańcom gminy. Służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelnich i informacyjnych mieszkańców gminy, upowszechnianiu wiedzy i nauki oraz rozwojowi kultury.

§ 7. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona zbiorów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;

- 2) obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek;
- 3) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej;
- 4) upowszechnianie czytelnictwa;
- 5) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, edukacyjnej;
- 6) organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikiem, służących popularyzacji książki, czytelnictwa, sztuki i nauki;
- 7) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych lokalnej społeczności oraz upowszechniania dorobku kulturalnego gminy;
- 8) tworzenie i udostępnianie baz katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych;
- 9) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 10) prowadzenie działalności wystawienniczej;
- 11) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego.

§ 8. Biblioteka może podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

§ 9. Biblioteka może prowadzić działalność ponadlokalną na podstawie odrębnie zawartych umów.

Rozdział 3.

Organy Biblioteki, jej organizacja, pracownicy

§ 10. 1. Biblioteką kieruje dyrektor, reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Suchania, zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Burmistrz Suchania wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy i jest jego zwierzchnikiem służbowym.

§ 11. 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracji oraz obsługi. W miarę potrzeb w bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z jej działalnością.

2. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę.

3. W czasie nieobecności Dyrektora, zastępuje go wyznaczony pracownik, na podstawie odrębnego upoważnienia/pełnomocnictwa.

§ 12. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalane są na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów oraz zasad określonych w Regulaminie wynagradzania pracowników Biblioteki.

§ 13. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnie, czytelnie, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne, punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

§ 14. 1. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin organizacyjny ustalany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa Regulamin Biblioteki ustalany przez Dyrektora.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 15. 1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Biblioteka otrzymuje z budżetu Gminy corocznie dotację w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności z uwzględnieniem innych źródeł finansowania.

3. Biblioteka może uzyskiwać środki finansowe z:

- 1) dotacji z budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych instytucji,
- 2) spadków, zapisów i darowizn, odszkodowań od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł,
- 3) wykonywania usług wymienionych w § 16 ust. 1.

4. Dochody własne mogą pochodzić z prowadzenia działalności gospodarczej mianowicie: sprzedaży pamiątek, wydawnictw, udostępniania miejsca na reklamy, sponsoringu i innych sprzedaży.

5. Dochód i środki finansowe, o których mowa w ust. 3-4 przeznacza się na cele statutowe Biblioteki.

§ 16. 1. Biblioteka może pobierać opłaty za:

- 1) usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne,
- 2) wypożyczenia materiałów audiowizualnych,
- 3) wypożyczone materiały biblioteczne w formie kaucji,
- 4) nie zwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
- 5) uszkodzenie, zniszczenie lub nie zwrócenie materiałów bibliotecznych.

2. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, nie może przekraczać kosztów wykonania usługi.

3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 ustala się w Regulaminie Biblioteki.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 17. Dyrektor Biblioteki sporządza i przedkłada Burmistrzowi Suchania w wymaganych terminach sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego i sprawozdanie z działalności.

§ 18. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego nadania, tj. w formie uchwały Rady Miejskiej.